

ADAPTATION D'UN NOUVEL ENFANT A LA CRECHE

Date: 13/03/2010

Nom et prénom de l'enfant: Liam

Date de naissance: 18/01/2010

Nom de la personne référente: Virginie Audard

8 mois

1) Vécu Papa et maman prêtent tous les 2 aujourd'hui.

Echange sur le vécu de l'enfant avant son entrée à la crèche.

Grossesse normale, menée à terme. RAS. Naissance sans péridurale sans complications. A été allaité pendant 2 mois puis lait maternisé.
1^{er} enfant.

gardé par nounou jusqu'à 6 mois, avec ses parents depuis 1 mois (vacances)
2 autres enfants gardés avec lui, plus grands.

Papa et maman contents qu'il soit pris à la crèche. C'était 1^{re} chose, mais pas de place. Pas assez stimulé chez la nounou qui s'occupait plus des plus grands.

Attentes de la crèche: stimulation et socialisation
plusieurs personnes pour s'occuper de lui.

2) Etat affectif

Echange sur l'état affectif de l'enfant (relation avec les autres enfants, avec les adultes, ce qu'il aime ou n'aime pas, ...).

Sociable et facile.. Aime le contact des plus grands.

A du jeu avec son papa qui s'en occupe beaucoup.

Maman travaille tard et c'est papa qui s'en occupe le soir.

Ne pleure pas quand sa maman n'est pas là. Est souvent gardé par sa mamie maternelle, ça se passe bien. Pas d'angoisse de séparation.

A un daudac et une tétine.

A peur des hélicoptères et de l'aspirateur. A du mal à se calmer.

Enfant indépendant qui demande peu les bras, mais a ses moments

3) Alimentation

Echange sur l'alimentation de l'enfant de sa naissance jusqu'à maintenant.

bib matin et à 15h (réclame quand il a faim, pleure) 210ml lait
A introduit le midi purée ecrottes, HV, épinards, pois chiches, quinoa, céréales.
PDT, tous les légumes verts
protéine : bœuf, veau, dinde ou poulet
pas encore de poisson ni d'œuf (peau eczémaux)
compote de fruits (tous sans exotiques) à midi et à 16h
le soir : bouillie de lait + flocons et un peu légumes + compote.

Bon appétit, mange dans un transat, envoie les mains pour
toucher. S'en met partout.

Est repu après manger.

4) Sommeil

Echange sur le sommeil de l'enfant. chambre seule, lit à barreaux.

Dors avec claudon et titine (les prends peu dans la journée)
Gigoteuse et tour de lit. Dors sur le ventre, mais se tourne
ensuite.

Dors beaucoup la nuit, pas la journée. ~ 1 heure le
matin et parfois 1h l'après-midi (mais plutôt 1/2h)

A du mal à s'endormir la journée, a besoin d'être bercé.

Refait une petite sieste le soir avant le repas.

5) Motricité

Echange sur l'évolution motrice de l'enfant de sa naissance jusqu'à maintenant.

Setint assis depuis ses 5 mois, se met seul depuis ~ 1 mois.

Rampe depuis 1 mois. Va vite.

Attrape tout, met beaucoup à la bouche.

A besoin d'espace, maison trop petite pour lui (2 pièces) => papa et maman dorment dans le salon, projet de déménagement.

Commence à s'agripper pour se relever.

Observations du jour : enfant tonique, rampe, attrape tout.

Aime battre des pieds et secouer les jouets.

Teste savoir en criant.

A l'air très excitée par ce qui l'entoure.

Attrape les objets qu'on lui tend.

6) Communication

Echange sur les moyens de communication de l'enfant.

Cris, pleure peu sauf quand il a faim.

très joyeux. Aime cacher/cacher (rit fort)
la musique

indépendant, réclame peu l'adulte.

Babille, dit mama, papa.

Bilan 1ère rencontre :

Parents délinquants et soucieux. Contexte que Liam intègre la recherche.

Questions sur le fonctionnement, aménagement et activités proposées.

Enfant pas stressé, dynamique et joyeux.

1^{ère} semaine : 1^{er} repas aujourd'hui vendredi.
bien mangé. A fait 9h-14h. N'a pas dormi
trop exécuté.
séparations faciles.
On augmente l'amplitude horaire la semaine proch.

2^{ème} semaine : A réussi à dormir dans le transat ≈ 1h20 tous les jours.
On a mis le transat dans son lit en fin de semaine
pour qu'il s'habitue au dortoir. Bonne humeur.
A fait 2 repas et 2 goûters cette semaine,
prend son biberon seul.
C'est maman qui est venue toute la semaine, reprend
la semaine proch, c'est manni qui viendra.
Pas stressée par la reprise.
Pas de pleurs ni d'angoisse lors des séparations.
Regarde sa mère partir puis va jouer.

3^{ème} semaine : A fait 9h-16h jeudi et 9h-17h vendredi. Ce
sera ses horaires jusqu'à décembre puis 9h-18h
à partir de janvier.
Papa est venu le chercher aujourd'hui, est content que
ça se passe bien.
A réussi à s'endormir dans son lit jeudi, mais il a
fallu le bercer longtemps et a dormi peu.
mange toujours bien.

commencera lundi sur l'heure 9h-17h, portera certains jours
plus tôt avec maman.

Contrat à 4 jours. Ne vient pas le mercredi.

Pas de manifestations par l'instant d'anxiété ou d'angoisse
liées à l'adaptation à la collectivité.

FICHE D'OBSERVATION

Nom de l'enfant: Liam
 Age de l'enfant et section: 18/01/2010 10 mois
 Nom de l'observateur: Virginie A.
 Date, période: novembre 2010

Changement particulier: ~~RAMA~~ 4 paltes depuis 15 jers mais va plus vite en rampant

Conclusion à discuter en réunion d'équipe: ^{rampe à table} Toujours aura dynamique vers toujours peut, le w-e aussi. Développement normal. Va bien.

Psychomotricité

Comment l'enfant se déplace? Où en est le dvp de la motricité fine et globale?	Comment l'enfant joue? Quelle attitude? Avec quoi, avec qui, où, quand?	Comment il utilise ses sens? A quoi l'enfant est-il plus sensible?	
rampe sur 4 paltes se met debout avec appuie. Essaie de se lâcher (tombe) parée par dessous les meubles. Tiens un crayon, une cuillère mais jette le debut.	commence à jouer avec les autres. surtout Lucas. joue à cache-cache. Est meneur. commence à taper et griffer. Rigole qd l'autre pleure	Aime la musique, les bruits. A beaucoup aimé l'intervention de Zita la nuit avec les faulodo. Aime aussi la semaine. tranvase. Est le seul a ne pas la jeter en l'air.	

Communication

Quelle communication non verbale? A quel moment l'enfant l'exprime?	Comment est la communication verbale de l'enfant?	Comment est la communication avec les enfants, parents, professionnels?	
Montre la pate pour sortir. Pleure quand il est fatigué. Aime s'approcher très près des autres et les regarder.	commence à dire qq5 mots: papa, maman, au revoir, caaaa, non... mais sinon vocalise peu. Est beaucoup dans les is sans toutes ses larmes	va voir les autres enfants par jeux prend les jeux et pleure quand se sont les autres qui lui prennent. se sépare facilement le matin, et pleure	parfois le soir quand c'est papa qui vient. Est assez calin, vient s'accrocher sur nous et regarde ce qui se passe.

Alimentation

Quel est le comportement de l'enfant avant le repas?	Pendant le repas? Comment il mange?	Après le repas?	
Arrive à attendre avec un bout de pain.	mange à table sur une petite chaise. avec 2 autres grands mange avec les doigts ne veut pas la cuillère. bon appétit. mange de tout sauf blanc d'oeuf.	Repus.	

Sommeil

Comment l'enfant s'endort?	Quelle est la qualité de son sommeil?	Quelle attitude a-t-il au réveil?	
Sur le côté, on le berçant longtemps. aime qu'on le gratte derrière la tête	bonne pendant ~ 1/2 heure puis se réveille et ne se rendait pas. Est gêné si d'autres enfants pleurent.	Très alerte, cō. si il avait fait une grosse sieste mais est à nv fatigué au bout d'1h. Il fait en a moment 2 siestes l'A-M	

Affectif

Quelle relation a-t-il avec les autres enfants? En petit et grand groupe?	Quelle est sa relation avec les professionnels?	Avec les parents?	
Déjà dit dans les autres cases.	RAS.		

ADAPTATION D'UN NOUVEL ENFANT A LA CRECHE

Date: 28.02.11.

Nom et prénom de l'enfant: Louise

Date de naissance: 11/09/2010

Nom de la personne référente: Violaine / Virginie

1) Vécu

Echange sur le vécu de l'enfant avant son entrée à la crèche.

Petit poids . 35 avant le terme .

Bonne grossesse .

2) Etat affectif

Echange sur l'état affectif de l'enfant (relation avec les autres enfants, avec les adultes, ce qu'il aime ou n'aime pas, ...).

Très sociable . Sourit en présence de sa sœur (Chiara 3 ans, également à la crèche chez les grands). A l'habitude de voir d'autres adultes => famille / amis . S'entend bien avec les autres enfants .

Est "jalouse" de sa sœur le soir quand elle rentre à la maison .

3) Alimentation

Echange sur l'alimentation de l'enfant de sa naissance jusqu'à maintenant.

Lait maternisé.

Bat 150ml chaud h x 15 ans.

SH / 11h / 15h / 19h.

Ne réclame pas. Peu d'appétit. Se contente de peu.

4) Sommeil

Echange sur le sommeil de l'enfant.

Dort dans sa chambre. S'endort seule.

Tétine + doudou sur la tête.

≈ 1h30.

5) Motricité

Echange sur l'évolution motrice de l'enfant de sa naissance jusqu'à maintenant.

Sur le dos. Ne se retourne pas.

Commence à essayer d'attraper les jouets.
se lance vite et s'endort.

⇒ observation du jour :

Reste sur le dos, calme, regarde les mobiles au plafond.

Tends les mains pour prendre le jouet que je lui tends mais ne l'attrape pas.

S'endort plusieurs fois pendant l'accueil.

6) Communication

Echange sur les moyens de communication de l'enfant.

Gargouille.

Plure quand elle est fatiguée ⇒ se calme aux bras avec satisfaction.

Plure vers 10h30 et 14h. Propose sucrés.

Bilan 1^{ère} rencontre.

Maman détendue et sereine. Heureuse d'avoir enfin une place.

1^{ère} semaine : est venue tous les jours, est restée xamative aujourd'hui (l'endos)
dors beaucoup. Est calme, regarde de longs moments les mobiles
au plafond puis se rendort.

2^{ème} semaine : Refait une matinee lundie. RAS.

Après em bib madi (9h-14h). Peu bu ($\approx$ 100ml), ne
semble pas avoir faim.

se manifeste peu, mais s'agit quand on la stimule.

Vendredi 10h-15h. Ne réclame pas à manger (qd m'shows
d'écart entre les tétés). Se met en colère quand on lui
donne le bib, boit $\approx$ 30ml puis refuse.

Refus à 18h. Maman lui donne en arrivant, prends 50ml.
A dormi sans prob dans son lit. Très grosses siestes ($\approx$ 3h)
ne pleure pas au réveil, reste dans son lit sans se manifester.

3^{ème} semaine. Vient de 10h à 15h30 tous les jours.

Prends pas plus de 50 ml à 12h et ne réclame pas.

Pleure dès qu'on lui montre le bib, et tête em peu par
"nous faire plaisir". Refuse ensuite et se contorsionne.
Toujours grosses siestes, et s'endort aussi après en section.
Besoin d'être stimulée.

Maman lui donne le bib à 15h30.

Ne se manifeste pas quand sa maman part (prend quand m'
son doudou qu'elle met sur sa tête), a toujours sa tétine
dans la bouche qu'elle tète frénétiquement par moment.

Ne se manifeste pas quand maman arrive, évite son regard
(peut-être par monter son désaccord?)

On décide avec maman de prolonger l'adaptation (pas repris le travail
+ examens médicaux) hx/sem 10h-16h max.

Attentes résultats médicaux pour décision.

FICHE D'OBSERVATION

Nom de l'enfant: Louise
 Age de l'enfant et section: 1 mois et demi
 Nom de l'observateur: Virginie A.
 Date, période: Avril 2011 / mai 2011.

Changement particulier: Est arrivée à la crèche en fin de grossesse.
 Adaptation longue, problème d'alimentation, maman inquiète, organisée.
Conclusion à discuter en réunion d'équipe: A commencé une alimentation solide.
 Besoin d'être stimulée ++. A l'air d'être toujours fatiguée.
 Maman a besoin d'être soutenue et rassurée constamment
 commencent à voir les progrès de sa fille et est contente !

Psychomotricité

Comment l'enfant se déplace? Où en est le dvp de la motricité fine et globale?	Comment l'enfant joue? Quelle attitude? Avec quoi, avec qui, où, quand?	Comment il utilise ses sens? A quoi l'enfant est-il plus sensible?	
Ne se déplace pas. Refuse qu'on la touche (colère!). Reste sur le dos, ou transat (aime voir ce qui l'entoure). Attrape ce qui est autour d'elle, mais n'arrive pas à attraper ce qui est plus loin (ne fait pas l'effort).	Est passive, joue avec ses pieds. Met les objets à la bouche depuis les jours (entend donc sa tétine!!)	Aime mettre les choses à la bouche.	

Communication

Quelle communication non verbale? A quel moment l'enfant l'exprime?	Comment est la communication verbale de l'enfant?	Comment est la communication avec les enfants, parents, professionnels?	
Sourit, suit du regard mais se lève vite.	Pleurs pour exprimer ses besoins (faim, sommeil, couche etc.) A peur des autres enfants, pleurs ++	Sourit quand elle nous voit. Commence à sourire à sa maman le soir. Aime quand il y a sa sœur.	

Quel est le comportement de l'enfant avant le repas?	Pendant le repas? Comment il mange?	Après le repas?	
Plus main d'impatience!	Mange bien (carottes, épinards, blettes + comp) Refuse le compliment de lait. Maman a amené des taharts spéciaux.	Repus.	

Sommeil

Comment l'enfant s'endort?	Quelle est la qualité de son sommeil?	Quelle attitude a-t-il au réveil?	
- Très bon sommeil, dort beaucoup. Attends toujours passivement dans son lit. - A tendance à se réfugier dans le sommeil dès qu'elle est contrariée. - se réveille souriante.			

Affectif

Quelle relation a-t-il avec les autres enfants? En petit et grand groupe?	Quelle est sa relation avec les professionnels?	Avec les parents?	
Accepte absolument pas le contact des autres enfants (hors de déplacement). Pleure dès qu'elle les voit arriver vers elle, même s'ils sont loin. Aime beaucoup les bras de l'adulte (le décroche sur l'adulte) et regarde avec curiosité ce qui se passe en sécurité!			



N° Formateur : 93 83 028 54 83
Association Loi 1901

Draguignan, Lundi 28 novembre 2011

ATTESTATION DE FORMATION

Je soussigné Daniel LACROIX, directeur d'Anthea atteste que

Virginie AUCLAIR

a participé au stage de formation

"Attitudes et Postures professionnelles"

Animé par Françoise Aubert Basiuk

le

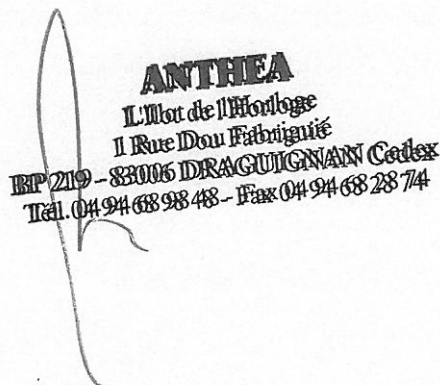
Vendredi 25 novembre 2011

De 9h à 12h et de 13h à 16h

À Crèche Balou 2 – 33 rue d'Eguison – 13010 Marseille

Ce stage comptabilise 6 heures de formation.

Daniel LACROIX,
Directeur d'anthea



ANTHEA: L'ilot de l'horloge – 1 rue Dou Fabriguié - BP 219 - 83006 Draguignan Cedex

☎ : 04/94/68/98/48 - ☎ : 04/94/68/28/74

E-Mail : anthea@club-internet.fr - Site Internet: <http://www.anthea.fr>



L'aménagement des espaces de jeu en structure interâges

Jouer est un plaisir pour l'enfant. C'est une véritable source d'énergie, pleine d'émotions positives, une façon de capitaliser pour construire progressivement l'affirmation de soi, lui permettre de structurer sa personnalité, d'apprendre la vie, de découvrir les autres, de développer son imaginaire, sa logique, sa motricité. L'accueil interâges nécessite une organisation des espaces de jeu pour permettre à chaque enfant de jouer tout simplement, mais aussi à chaque équipe de retrouver ses valeurs professionnelles.



En ce milieu de matinée, les "Choupinous" sont en effervescence : Élodie, 10 mois, déballe et jette partout des blocs de construction, Erika, 15 mois, renverse la dinette installée par les grands, ce qui ne manque pas de les énerver, et au fond de la salle de vie, Alex, 6 mois, pleure. Pour compléter le tableau, Pauline et Xavier, 2 ans et demi, font la course d'un bout à l'autre de la pièce tandis que Marie, 2 ans, a récupéré son doudou pour s'isoler dans un coin...

Comment gérer au mieux cette situation en tant que professionnel Petite Enfance ? Comment répondre aux besoins de chacun de ces enfants ?

La mise en place d'un cadre ludique, concept élaboré par Odile Périno¹ et expérimenté depuis 10 ans par les formateurs de FM2J² (Formation aux métiers du jeu et du jouet) dans différents établissements d'accueil du jeune enfant, peut être une réponse à cette situation.

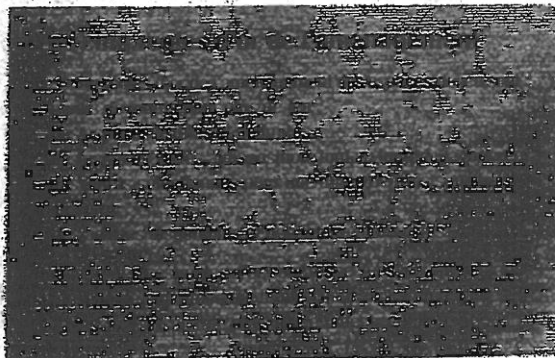
Dans la réalisation d'une peinture, le cadre pose une limite à l'artiste, contient sa créativité tout en lui assurant sa liberté d'expression. En structure interâges, ce cadre est fondamental : il permet à chacun de trouver un espace au fur et à mesure de la journée, espace qui répondra ses besoins tout en respectant le lieu de vie et les autres.

Ce cadre offre, simultanément, des espaces de jeu différents dans la salle de vie. Pour chaque zone, les professionnels de la petite enfance doivent veiller à choisir des jouets adaptés, aménager l'espace et réfléchir à leurs rôles et places. Chacun pourra alors découvrir et ressentir le plaisir du jeu et, en fonction de ses besoins, agir, bouger, explorer, expérimenter, observer, rencontrer l'autre, être seul, construire son identité, valoriser son estime de soi... Bref, grandir !

Les bienfaits du jeu en ce qui concerne le développement global de l'enfant ne sont plus à démontrer, attachons-nous

à leur offrir un cadre de jeu professionnel. Pour répondre aux rythmes et besoins de chaque enfant, il convient donc d'offrir des espaces de jeux diversifiés, simultanément :

- pour permettre à l'enfant de bouger et de s'approprier son corps, un espace de jeu moteur ;
- pour se ressourcer, être au calme, mais aussi explorer et expérimenter le monde qui l'entoure, un espace de jeux sensoriels et de manipulation ;
- pour imiter l'adulte, revivre des scènes vécues ou observées en fonction de ce qui interroge le joueur mais aussi de son imagination, un espace jeu de rôle et un espace jeu de mise en scène ;
- pour construire, déconstruire, mettre ensemble, un espace de jeux d'assemblage ;
- pour les activités dirigées avec un groupe d'enfants, pour les repas, pour permettre à l'enfant de jouer sur table, un espace "tables".





L'espace moteur

La motricité est primordiale dans l'accueil d'enfants de moins de 3 ans. Mais il est difficile de faire cohabiter de très jeunes enfants avec des marcheurs maladroits ! Il convient donc d'aménager plusieurs zones, adaptées à la motricité de chacun. Pour le jeune enfant, il s'agit de se retourner, de ramper, de se hisser... il doit avoir la possibilité de sentir la fermeté du sol (prémices pour l'accès à la marche).

Plus l'enfant grandit, plus il a besoin d'éléments pour développer sa motricité : barre pour se hisser, objet à pousser, puis une fois la marche acquise et stable : objets à tirer, porteur pour coordonner ses gestes, toboggan pour glisser, balancelle pour les sensations, par exemple.

Les jeux de motricité sont une invitation à rentrer dans la structure pour les plus grands. Ils seront alors proposés à l'entrée, dans une zone de passage qui ne sera pas gênée par les jeux moteurs des enfants marcheurs. Une bonne façon de dire "bienvenue" et de faciliter la séparation avec les parents.

Pour les plus jeunes joueurs, le coin motricité peut être installé près de l'espace de jeux sensoriels et de manipulation. Privilégiez un endroit calme pour favoriser la concentration, suffisamment aéré (peu d'objets et de l'espace) et sécurisé – sécurisé ne signifie pas forcément enfermer les plus jeunes dans un parc. S'ils sont protégés des assauts des plus grands, ils ne le sont pas des jets d'objets, mais surtout l'adulte n'a pas la possibilité de se poser auprès d'eux. Il n'est, en effet, pas agréable pour un adulte d'être assis dans un parc en raison de la sensation d'enfermement, de la réduction des champs visuel et d'action... On peut d'ailleurs se demander ce qu'en pensent les enfants !



© VL DR

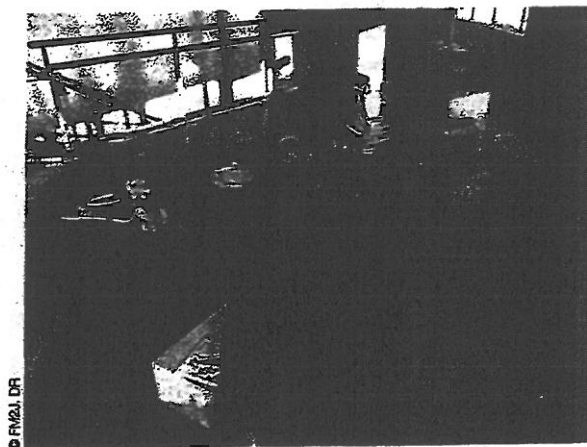
L'espace de jeux sensoriels et de manipulation

Il est important de permettre à chaque enfant, quel que soit son âge, d'être au calme quand il le souhaite. Bien souvent, cet espace est réservé aux tout-petits tandis que les grands bénéficient d'un coin lecture à certains moments de la journée. Pourquoi réduire le temps calme des grands à la lecture, et seulement à certains moments ? Pourquoi isoler les plus jeunes des grands ? De peur que les grands ne blessent les plus jeunes ? Par manque de place ? Pourquoi ne pas réunir tout le monde ? L'expérience montre qu'aménager des lieux ouverts à tous est bénéfique pour les enfants et même pour les professionnels ! Mais pour cela, il faut respecter quelques principes. La présence bienveillante et rassurante d'un adulte est indispensable : s'installer confortablement près des enfants, afin de rassurer le joueur dans ses découvertes face à de trop grandes surprises et tempérer les frustrations, pour réguler l'accès au tapis, calme (freiner les plus grands, par exemple), ou pour permettre aux plus grands de retrouver l'adulte à travers une situation privilégiée.

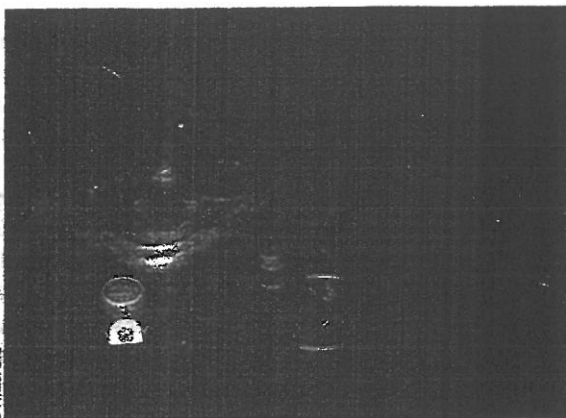
Le rôle du professionnel consiste à être disponible, mais non interventionniste (afin de permettre au joueur d'être acteur de ses découvertes). Les témoignages des professionnels soulignent la pertinence d'un lieu ouvert à tous : la cohabitation des enfants d'âges différents est facilitée, les plus grands prenant le relais des adultes (quand ces derniers sont occupés ailleurs) en ce qui concerne la présence rassurante vis-à-vis des plus jeunes.

L'espace jeu de rôle

À partir de 18 mois, les enfants investissent les espaces de jeu de rôle (dînette, espace docteur...). Il s'agit d'entrer dans la peau des adultes, de rejouer des scènes vécues ou observées et de les faire évoluer en fonction des envies et de l'imaginaire.



© FM21 DR



© FM21 DR



Pour les plus jeunes, il suffit de mettre à disposition quelques éléments de jeu : une cuillère et un petit bol en plastique (l'enfant joue d'abord à faire semblant de manger avant de faire semblant de nourrir son poupon) ; un poupon dans son couffin et associé à un biberon (il est important de proposer un poupon avec son contenant et en association pour suggérer des actions : mettre dedans, donner le biberon...).

Les plus jeunes envahissent souvent l'espace de jeu de rôle, ce qui ne manque pas de contrarier les plus grands. Les jeunes enfants s'amusent surtout à renverser la dinette sur la table, ouvrir et fermer la porte du four, vider et remplir les bacs de légumes... (il s'agit alors plus de motricité que de jeu symbolique). Pour protéger le jeu des grands de l'invasion des plus jeunes, on veille à protéger l'espace avec des paravents, des meubles ou des barrières. Quand un accès est interdit à un enfant, une alternative est proposée : « tu ne vas pas dans l'espace dinette, parce que tu renverses tout, ce qui empêche les copains de jouer, mais tu peux t'amuser à vider et remplir avec ces deux bacs ou à glisser sur la vague en mousse ».

L'espace de jeu de rôle doit être suffisamment aéré, pour permettre aux joueurs d'évoluer librement et protégé de l'assaut des plus jeunes, mais aussi des regards extérieurs, afin de respecter l'intimité du jeu. Le mobilier est de bonne qualité et adapté à la taille des joueurs (un enfant qui doit cuisiner sur les genoux ne cuisinera pas longtemps). Une thématique unique favorise les échanges entre enfants et assure la lisibilité de l'espace. En effet, un espace lisible invite l'enfant à jouer. Il doit être clair, prêt à jouer, avec des jouets en nombre limité (ce qui assure la lisibilité de l'espace, mais aussi rend plus facile le maintien de l'espace prêt à jouer) et avec des accessoires permettant de jouer des rôles complémentaires (le papa, la maman, le bébé, l'enfant ; pour un espace "docteur" : le médecin, le malade...). Disposer d'accessoires en double permet

aux enfants de jouer en parallèle. S'imiter est une première étape avant de jouer en interaction.

Le rôle du professionnel est d'entretenir l'espace prêt à jouer, tout en se gardant d'interpréter les actions des enfants (ce n'est que du jeu, c'est pour de faux).

L'espace de jeu de mise en scène

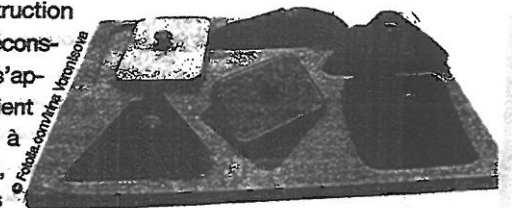
Le jeu de mise en scène est caractérisé par l'utilisation de figurines, de matériel miniaturisé. Il n'est possible pour l'enfant qu'à partir de 4 ans environ, quand il est capable de faire interagir plusieurs personnages à la fois et de les faire évoluer dans une histoire. Plus jeune, l'enfant recherche un camarade de jeu un peu plus vieux pour maintenir et faire évoluer l'histoire, sinon, le jeune joueur prend plaisir à manipuler les éléments de jeu. Ainsi dans une structure d'accueil Petite Enfance, le jeu de mise en scène est principalement support de manipulation : sortir la vache de la ferme, puis la rentrer, aligner les chevaux, regrouper les animaux par famille...

Comme pour les autres espaces de jeux, un seul type de matériel sera mis à disposition, pendant suffisamment longtemps, par exemple, le garage avec six ou huit petites voitures (pas besoin de plus), et le mois suivant la ferme. Inutile de tout présenter en même temps. Cela charge la zone de jeu avec des propositions ludiques identiques. Là encore, il s'agit de mettre les différents éléments en scène pour inviter au jeu.



L'espace de jeux d'assemblage

Les jeux d'assemblage (encastrement, construction, puzzles...) sont à placer dans des espaces délimités (par une table, un marquage au sol, un tapis...). Il s'agit de proposer une ébauche de construction pour permettre aux enfants de déconstruire avant de construire, et de s'approprier ainsi le matériel. Il convient de privilégier un matériel facile à assembler (système magnétique, sans attaches) adapté aux petites mains. Dans le cas de deux propositions différentes, le matériel sera séparé (pour ne pas mélanger les pièces et risquer de mettre les joueurs en difficulté).



L'espace "tables"

Les tables de la pièce de vie des enfants peuvent se révéler parfois problématiques : où les placer tout en optimisant l'espace en général ? En les positionnant au centre de la pièce, on structure l'espace. Il s'agit de casser le vide





© Fotolia.com/le

central, d'éviter aux enfants de courir d'un bout à l'autre de la pièce et de protéger les différentes zones de jeu. Sur les tables, les enfants retrouvent tout au long de la journée des propositions variées (encastrement, dessin, activités...). Elles peuvent également accueillir du jeu de mise en scène (garage, ferme...) ou de construction.

Une source de plaisir

Pour conclure, rappelons que le jeu est une activité choisie, ou du moins consentie librement, qui ne répond à aucune attente de la part de l'adulte et qui est fictive (l'enfant imite, mais fait évoluer son jeu en fonction de ses envies et de son imagination, on ne peut donc pas interpréter son jeu). Jouer doit avant tout rester un plaisir, il permet alors à l'enfant de développer ses apprentissages, de grandir. Alors à vous de jouer en offrant de bonnes conditions de jeu aux jeunes enfants. ●

Anne Sophie Casal

Formatrice, psychologue

Responsable secteur Petite enfance

FM2J - Centre national de Formation

aux Métiers du Jeu et du Jouet, Lyon (69)

anne-sophie.casal@fm2j.com

Notes

1. Perino O. Des espaces pour jouer. Pourquoi les concevoir, comment les aménager ? Éres, 2011.
2. Centre national de formation aux métiers du jeu et du jouet. Formation autour du jeu et aménagement des EAJE. www.fm2j.com

FM2J

Le FM2J est un centre de formation aux métiers du jeu et du jouet. Il propose des formations pour les professionnels de la petite enfance, les enseignants, les parents, les artisans du jeu et du jouet. Le FM2J est un lieu de rencontre et de partage pour tous ceux qui sont intéressés par le jeu et le jouet.

Le FM2J est un lieu de formation continue pour les professionnels de la petite enfance. Il propose des ateliers, des conférences, des séminaires, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation initiale pour les jeunes diplômés de la petite enfance.

Le FM2J est un lieu de formation pour les artisans du jeu et du jouet. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les artisans du jeu et du jouet.

Le FM2J est un lieu de formation pour les parents. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les parents.

Le FM2J est un lieu de formation pour les enseignants. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les enseignants.

Le FM2J est un lieu de formation pour les professionnels de la petite enfance. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les professionnels de la petite enfance.

Le FM2J est un lieu de formation pour les artisans du jeu et du jouet. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les artisans du jeu et du jouet.

Le FM2J est un lieu de formation pour les parents. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les parents.

Le FM2J est un lieu de formation pour les enseignants. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les enseignants.

Le FM2J est un lieu de formation pour les professionnels de la petite enfance. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les professionnels de la petite enfance.

Le FM2J est un lieu de formation pour les artisans du jeu et du jouet. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les artisans du jeu et du jouet.

Le FM2J est un lieu de formation pour les parents. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les parents.

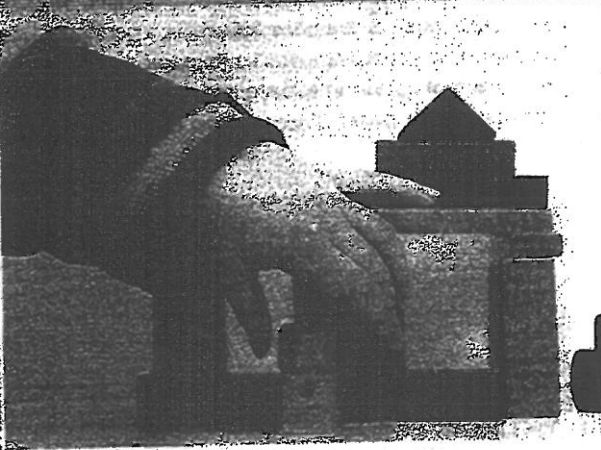
Le FM2J est un lieu de formation pour les enseignants. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les enseignants.

Le FM2J est un lieu de formation pour les professionnels de la petite enfance. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les professionnels de la petite enfance.

Le FM2J est un lieu de formation pour les artisans du jeu et du jouet. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les artisans du jeu et du jouet.

Le FM2J est un lieu de formation pour les parents. Il propose des ateliers de formation, des stages, des formations diplômées. Le FM2J est un lieu de formation continue pour les parents.

© Fotolia.com/lucas





BALOU crèche

Le 15 mai 2012

33 rue d'Eguison
13010 Marseille
☎ : 04 86 13 99 71

ATTESTATION DE PARTICIPATION AU COMITE « SANTE HYGIENE »

Je soussignée, Madame MANNINO Véronique, directrice de la crèche associative Balou 2, certifie que Madame AUCLAIR Virginie a participé activement au comité « santé hygiène » mis en place sur l'année 2010-2011.

Ce comité a permis l'élaboration de fiches de travail pour les professionnels (soins du visage, change, lavage des mains...).

Véronique MANNINO
Directrice

Association « BALOU CRECHE »

BALOU 2

33 rue d'Eguison

13010 MARSEILLE

Tél. 04 86 13 99 70 - Fax 04 91 82 39 10

SIRET 444 160 766 00028

BALOU CRECHE
118 rue Edmond Rostand
13006 Marseille
Tel : 04 91 92 15 51 Fax 04 91 81 20 51
e.mail : gestion@baloucreche.com

LE LAVAGE DES MAINS EN TECHNIQUE

Eviter le vernis et les faux ongles
Enlever les bijoux pendant le temps de travail

TECHNIQUE DE LAVAGE

Se mouiller les poignets et les mains
Savonner les poignets, les mains, entre les doigts et les ongles pendant 30 secondes
Rincer avec l'eau abondamment en maintenant les mains vers le bas (élimine les saletés)
Bien sécher avec un papier à usage unique
En principe, il y a en collectivité des robinets à commande non manuelle. Si robinet manuel, fermer celui-ci à l'aide du papier et non avec les mains (évite de les salir à nouveau)

QUAND SE LAVER LES MAINS ?

Avant la prise de poste
Avant et après le change (important après une selle liquide)
Avant et après les soins
Après être allé aux toilettes
Avant les repas et la préparation des biberons

UTILISATION DU GEL HYDRO ALCOOLIQUE

Ne remplace pas le lavage de main en technique.
Nécessite de bien se frotter les mains (face interne et externe) et entre les doigts
Après 3 utilisations, un lavage au savon et à l'eau est obligatoire

Le soin des yeux

Le soin des yeux est un soin qui demande une technique. Ce soin s'effectue lorsque l'enfant a les yeux sales ou avant de mettre un collyre*. Si l'enfant doit aussi être changé, toujours commencer par les soins du visage avant de s'occuper de la couche (car plus propre). Lors du soin, il est impératif d'expliquer à l'enfant ce qu'on lui fait.

Il est important : De ne jamais laisser un enfant seul sur la table de change quelque soit son âge
D'avoir des gestes doux

Si les yeux coulent et qu'ils sont rouges, cela peut être signe d'une conjonctivite. Celle-ci étant parfois contagieuse, il est important de prévenir les parents pour qu'un traitement soit mis en place si cela n'est pas déjà fait.

Avant le nettoyage des yeux	Pendant le nettoyage des yeux	Après le nettoyage des yeux
- Prévenir l'enfant de ce que l'on va lui faire. - Se laver les mains (voir protocole). - Préparer le matériel : compresse impérativement ne pas utiliser de coton, dosette d'eau stérile (sérum physiologique) et poubelle. - Préserver un coin propre et un coin sale. - Mettre serviette sur le plan de change. - Aller chercher l'enfant dans la section en l'approchant par devant. - Installer l'enfant sur le dos sur le plan de change. Pour les enfants plus grands ce soin peut s'effectuer assis.	- Ouvrir la dosette d'eau. - Ouvrir le paquet de compresses le plus proprement possible par un côté sans toucher celles-ci avec les doigts. - Attraper une compresse en formant un parapluie. C'est à dire en prenant les 4 coins de la compresse sans mettre les doigts au centre. - Avec l'autre main, verser un peu d'eau stérile au centre de la compresse sans la toucher. - Passer la compresse sur un œil en allant toujours de l'intérieur vers l'extérieur pour éviter de ramener les sécrétions vers le canal lacrymal. - Ne jamais repasser 2 fois avec la même compresse mais changer de compresse à chaque passage. - Faire l'autre œil si nécessaire. - Jeter les compresses souillées. - Parler à l'enfant tout au long du soin.	- Rassurer l'enfant en le prenant dans les bras s'il le souhaite. - Une fois l'enfant rassuré, vérifier qu'il n'ait pas besoin d'être changé avant de le ramener dans la section. - Ranger le matériel - Nettoyer le plan de change avec lingette rouge et du Bactopin. - Se laver les mains (voir protocole) - Revenir voir l'enfant. - Noter le soin sur le cahier de transmissions avec l'heure et prévenir la direction si besoin de prévenir la famille.

* Les gouttes de collyre doivent être mises au niveau du coin interne de l'œil

Le lavage de nez

Le lavage de nez est un soin qui demande une technique. Il se fait chez un enfant encombré qui ne sait pas se moucher seul. Même s'il n'est pas très agréable pour l'enfant celui-ci lui permet de mieux respirer. Il doit se faire **doucement** pour être le moins traumatisant. Si l'enfant doit aussi être changé, toujours commencer par les soins du visage avant de s'occuper de la couche (car plus propre). Lors du soin, il est impératif d'expliquer à l'enfant ce qu'on lui fait. L'enfant va peut-être pleurer. Nous sommes une équipe, certaines personnes se sentent plus à l'aise avec ce soin. Ne pas hésiter à demander si l'on appréhende.

Il est important : De ne jamais laisser un enfant seul sur la table de change quelque soit son âge.
D'avoir des gestes doux.

Avant le lavage de nez	Pendant le lavage de nez	Après le lavage de nez
- Prévenir l'enfant de ce que l'on va lui faire. - Se laver les mains (voir protocole) - Préparer le matériel : compresse ou carré de coton, dosette d'eau stérile (sérum physiologique) et poubelle - Préserver un coin propre et un coin sale. - Mettre serviette sur le plan de change. - Aller chercher l'enfant dans la section en l'approchant par devant. - Installer l'enfant sur le dos sur le plan de change.	- Tout en parlant à l'enfant, lui tourner impérativement la tête sur le côté - Ouvrir la dosette d'eau. - Instiller très doucement par une pression légère, quelques gouttes de sérum dans la narine opposée au matelas. Ne pas instiller une grosse quantité d'eau. Il vaut mieux instiller plusieurs fois une petite quantité (évite d'irriter le conduit nasal). - Entre 2 instillations, ou entre chaque narine, asseoir l'enfant pour lui permettre de reprendre sa respiration, le rassurer et poursuivre le soin. - Essuyer la narine après chaque instillation avec une compresse propre. - Entre chaque narine, essuyer l'embout de la dosette avec une compresse propre avant de passer à l'autre. - Tourner la tête de l'autre côté et procéder de la même façon pour la deuxième narine. - Jeter les compresses souillées.	- Rassurer l'enfant en le prenant dans les bras s'il le souhaite. - Une fois l'enfant rassuré, vérifier qu'il n'ait pas besoin d'être changé avant de le ramener dans la section. - Ranger le matériel - Nettoyer le plan de change avec lingette rouge et du Bactopin. - Se laver les mains (voir protocole) - Revenir voir l'enfant. - Noter le soin sur le cahier de transmission avec l'heure

LE CHANGE

Bien que nécessitant une technique, en crèche le change est avant tout un moment d'échange et de discussion. L'enfant et l'adulte ont, lors de ce moment de face à face, une relation privilégiée. Il est important de se rappeler que le change est un moment d'intimité pour l'enfant et qu'il faut le respecter. Le change est aussi un temps propice à l'observation (température, boutons, érythèmes ...)

Il est important : De ne jamais laisser un enfant seul sur la table de change quelque soit son age

D'avoir des gestes doux

De faire participer l'enfant en fonction de ses possibilités, de lui parler et de lui expliquer ce qu'on lui fait

AVANT LE CHANGE	PENDANT LE CHANGE	APRES LE CHANGE
• Prévenir l'enfant que l'on va lui changer la couche. • Se laver les mains (voir protocole). • Préparer le matériel. • Préserver un coin propre et un coin sale. • Placer la serviette sur le matelas de change en repliant le bas. • Aller chercher l'enfant en l'approchant par devant et en lui parlant.	• Installer l'enfant sur la serviette • Déshabiller l'enfant et lui retirer la couche • Garder la couche pliée sous les fesses. • Nettoyage : Si selles, enlever le plus gros avec un coton si nécessaire et utiliser ensuite le gant avec le savon adapté. Si urines, utiliser le coton avec le liniment Technique de nettoyage : Toujours du plus propre au plus sale : le pubis, les plis de l'aine, l'intérieur de la vulve pour les petite filles (de haut en bas), le pénis et sous les bourses pour les petits garçons, l'extérieur des fesses, l'intérieur des fesses (de l'anus vers le dos) • Après le nettoyage, jeter la couche (poubelle spéciale couches). • Rincer en suivant le même ordre que pour le nettoyage et en utilisant un autre gant ou l'autre côté du gant. • Sécher en tamponnant avec le replis de la serviette. • Remettre une couche propre (bien l'ouvrir et bien défaire les ailettes car évite les fuites). • Ramener l'enfant dans la section à l'endroit où il était avant le change.	• Mettre la serviette au sale (moyens et grands) ou dans la bannette si pas de selles (bébés) ainsi que les gants. • Désinfecter le plan de change (lingette rouge à changer à chaque change et Bactopin). • Ranger le matériel (panière, crème, thermomètre* ...). • Se laver les mains (voir protocole). • Chez les bébés : noter l'heure du change sur la fiche de changes et le contenu dans le cahier de transmission si selles. • Chez les juniors : mettre une croix sur la fiche de changes et ne noter que les selles sur le cahier de transmission. • Chez les grands : noter sur le cahier de transmission que si anomalie (selles molles ou liquides, urines très odorantes....). Pas de fiche de changes. * Nettoyage du thermomètre : Savonner avec du savon et de l'eau en insistant, bien rincer et sécher.



**IMPACT SECOURS
FORMATION**

ATTESTATION DE FORMATION

Article L.6353-1 du Code du Travail

Article 51 de la loi n° 2009-1437 du 24/11/2009

La société Impact Secours Formation enregistré sous le n°93.13.14228.13, auprès du Préfet de région de Provence-Alpes-Côte d'Azur, certifie que :

AUCLAIR Virginie

A suivi, dans le cadre d'une action de formation professionnelle continue relevant de l'article L.6353-1 du code du travail, une initiation aux Gestes d'urgence à la petite enfance.

D'une durée de trois heures et quarante cinq minutes qui s'est déroulé le Vendredi 01 Juin 2012 à la crèche Balou 2, 33 rue d'eguison 13010 Marseille.

Objectifs :

Apprendre à intervenir efficacement face à une urgence menaçant directement la vie d'un nourrisson ou d'un enfant

Programme :

La Protection et l'Alerte (rappel).

La victime saigne abondamment.

La victime s'étouffe (enfant et nourrisson).

La victime inconsciente ne respire pas (enfant et nourrisson).

Les traumatismes des os et des articulations, les traumatismes crâniens.

Synthèse avec mise en situation à travers des cas concrets.

Connaissances/Compétences

A l'issue du contrôle ou de la certification, les connaissances du stagiaire

☒ Ont été acquises

☐ N'ont pas été acquises

Fait à Marseille le 18 Juin 2012,



Impact Secours Formation

38 Boulevard Marius Richard bâtiment 11

13012 Marseille

Tel. 04 13 20 11 21

Mob. 06 82 96 50 17

Fax. 04 13 20 11 21

www.impactsecoursformation.com

Siret 75001562000016

Impact secours formation adresse : 38 BD Marius Richard, cité PY bat 11 13012 Marseille

Mail Impactsecoursformation@gmail.com Tel 06.08.75.10.98,

Siret 75001562000016 APE 8559A TVA intra FR49750015620



BALOU crèche

Le 17 octobre 2012

33 rue d'Eguison
13010 Marseille
☎ : 04 86 13 99 71

ATTESTATION : REFERENTE DE PROJET « OUVERTURE DE SECTIONS »

Je soussignée, Madame MANNINO Véronique, directrice de la crèche Balou 2 atteste que Madame AUCLAIR Virginie a été référente auprès de l'équipe de notre projet « d'ouverture des sections » sur l'année 2011-2012 avec l'éducatrice de jeunes enfants de la structure. Elle a donc préparé et animé des réunions d'équipe. Elle a écrit les comptes rendus seule ou en binôme. Elle a également un rôle d'accompagnement auprès de la professionnelle de l'équipe qui prend son relai sur l'année 2012-2013 par rapport à ce même projet.

Véronique MANNINO

Association « BALOU CRECHE »
BALOU 2
33, rue d'Eguison
13010 MARSEILLE
Tél. 04 86 13 99 70 - Fax 04 91 82 39 10
SIRET 444 160 766 00028

BALOU CRECHE
118 rue Edmond Rostand
13006 Marseille
Tel : 04 91 92 15 51 Fax 04 91 81 20 51
e.mail : gestion@baloucreche.com

PROJET D'OUVERTURE DES SECTIONS

Ce projet fait suite à un constat de l'équipe de direction (Jennifer Carre et Véronique Mannino) et l'éducatrice de jeunes enfants (Virginie Rambert) par rapport à l'observation faite sur le terrain :

Les professionnelles de chaque section restent cloisonnées dans leur section et aucun échange n'est fait avec les autres sections. Pas ou peu de communication bien qu'il y ait une bonne entente.

Les enfants restent presque toujours avec des enfants du même âge. Il y a peu d'activités faites avec des groupes d'âges différents. La crèche n'est pas un lieu de vie mais plus un lieu de garde !

De plus à la rentrée d'août 2011, la section des balou compte dans l'effectif 6 enfants de fin d'année 2010 (9 à 11 mois) et une majorité de début d'année 2011 (7 à 8 mois). Il faut donc réfléchir à une organisation qui tienne compte de cette caractéristique. Ces enfants vont très vite avoir envie d'autre chose.

En septembre 2011 le projet a commencé à être travaillé. L'équipe a été informée de ce projet lors de la réunion trimestrielle de mai 2011.

Ce projet est coordonné par Virginie Rambert (EJE) et par Virginie Auclair (AP roulante sur les RTT). La décision d'intégrer la professionnelle roulante à ce projet vient du fait qu'il était intéressant de valoriser ce poste qui était mal perçu. Aussi, la personne roulante connaît toutes les sections donc tous les professionnels et tous les enfants. Elle a donc une place légitime dans ce projet. De plus, Virginie Auclair est actuellement en VAE d'éducatrice de jeunes enfants et ce positionnement va lui permettre d'évoluer dans son poste.

Première partie du projet :

Dans un premier temps en octobre 2011, après la période d'adaptation des nouveaux enfants, Virginie R et Virginie A ont travaillé ensemble pour voir comment elles allaient proposer le projet à l'équipe.

Elles ont décidé de travailler en créant un comité sur le thème avec une personne de chaque section :

Delphine Giraudo pour les Baguera, Isabelle Glad pour les balou et Jessica Gil pour les juniors.

Le comité s'est réuni le 18 octobre. Il élaboré un support écrit qu'ils ont distribué lors d'une réunion de présentation faite dans chaque section (voir support ci-après). Chaque équipe a pu ensuite faire des annotations et des remarques sur le support (voir annotations sur support de chaque section) .

ouverture des sects.

→ Définir ce projet sous forme de ??

↳ - Pour qui ?

- Pourquoi ? intérêt pédagogique

- A quels moments ?

- Comment ?

- Qui ?

* Pour qui ?

→ Pour tout le monde.

→ enftsangoissés / agressifs / en fct^e de leur dut.

* Pourquoi ?

• Intérêt prof = casser les routines - soulager - communiquer
inter sects *

} ouverture vers l'extérieur

• Intérêt enft = s'échapper (coupure^{*1}) de sa réalité présente
(casser routine de l'enft) - varier les jeux - redécouverte
des jeux - nouveaux jeux - approche diff des
prof référents.

*1 "coupure" ≠ qd l'enft / ou gre est seul
sans réf de sa sect^e ou quand activité
commune.

↳ repère sécurisant / espace sécurisant.

→ faire des activités avec d'autres groupes
adaptés à leur âge.

② * A quel moment?

7/10/11

- A tout moments :

→ réguliers / fixes = surtout pr les activités :

• en fct^e des plannings

• en fct^e des org de chag sect^e

→ moments occasionnels

tjs communiquer avec les autres

sect^e pr trouver les bons moments.

↳ à tt moment de la journée

* Comment?

- Communicat^e intra équipe / inter équipe.

qui fait quoi où?

- effectif du personnel.

Moyen: Téléphone ap discuss^e
des activités du matin.

↳ temps chanson peut é
un moment de préparat^e
d'activité.

↓
échange de
professionnel ent

lorsque l'^{section} effectif ne
permet pas de se
détacher de sa sect^e

* Qui?

• Tout le monde!

• Virginie² avec des enfts des 3 sect^e de le
hall / dortoir / cour

→ Appropriation du projet de la part de toutes
pts ~~parcels~~ ^{enfants + adultes qd mélangés},
→ Décisionnement parfois mal géré

de trop grands gpe → pas assez de petits gpes
↳ trop d'engt ds une m^{ême} pièce # des adultes
qui ont du mal à se séparer.

→ Quest-ce qu'on va faire ds une autre section?

↳ qui on emmène chez les bébés? pas juste y
aller pr un tps de jeu libre - plus
observer quel enfant en a besoin.

↳ *

→ Plus observer les interactions entre les engts
pdt ces tps là.

⇒ Comité Bilan 24/02/12

↳ points positifs des échanges hors tps activité?

- goûter ; repas ; aprem.

↳ accueil groupé? tous ensemble - pas de rangement.

↳ ^{séparer les gpes dès q le gpe devient trop gd.}
↳ atelier pâtisserie/cuisine → penser à inviter

les juniors :

* Un adulte des gds qui revient en sect^e ac un
bébé → pk? pk ce bébé? pk pas un gpe pr
un repère? seul ac l'adulte qu'il ne
connaît pas bien? le sortir de son cocon...

* Un gpe qui change de section → le noter sur
le cahier de transmiss^{ion}

Eviter de prendre tjs les m^{êmes} engts sauf si besoin

Compte rendu avec commentaires et remarques des professionnelles, après passage des papiers du projet dans les sections.

Balou

Le 18/10/11 - 1^{er} comité

Projet « Ouverture des sections »

Personnes présentes: Virginie A, Virginie R, Jessica G, Delphine, Violaine

Ordre du jour: Présenter le projet au personnel et répondre ensemble aux différentes questions.

► Pour qui?

Pour tout le monde:

- Pour les professionnels
- Pour les enfants de chaque section
- Pour les enfants angoissés
- Pour les enfants agressifs
- Pour les enfants qui sont en demande d'autres choses que ce qui leur sont proposés dans leur section - en fonction de leur développement psycho-moteur

ISA = pour certains parents aussi (ils aiment voir leurs enfants "élargir leur horizon").

Sabine (C'est une bonne idée le changement même bref peut être très utile et nécessaire à l'enfant. Cela ne peut que lui apporter des bonnes choses)

► Pourquoi? Quels sont les intérêts pédagogiques?

● Intérêt pour les professionnels

- Casser les routines
- Passer le relais
- Soulager
- Favoriser la communication inter-section
- Voir d'autres enfants et d'autres adultes
- Voir d'autres façons de travailler

Sabine (Pour tout les professionnels cela permet de s'apprendre à connaître on peut les autres enfants si jamais elles ne les ont pas suivis)

● Intérêts pour les enfants

- Sortir les enfants de leur réalité présente et quotidienne
- Découverte d'autres choses:
 - aller à la rencontre des autres: les autres enfants, les autres adultes
 - des nouveaux jeux
 - redécouverte des anciens jeux (ex: lorsqu'un enfant retourne dans la section des bébés il joue différemment avec les hochets, les tapis d'éveil, ...)
 - nouveau cadre - découvre une autre facette de l'adulte référent
- Respect de l'autre dans les rencontres avec les plus petits et les plus grands
- Agrandir leur lieu de vie
- Diviser le groupe quand la tension est trop forte
- Être dans un groupe d'enfants plus adaptés à son développement et lui proposer d'autres activités

Sabine (Après avoir plusieurs membres d'une équipe différente de la section l'enfant s'adapte plus facilement à chaque adulte de la crèche et non seulement de la section)

● Intérêt d'ouverture de section entre les bébés et les grands:

- Permettre aux fratries de se retrouver
- La section des bébés peut être un lieu adapté pour les grands qui ont besoin de se calmer ou de se poser un moment
- Proposer aux bébés un lieu de vie plus animé chez les grands

L'ouverture de section peut se faire pour un groupe d'enfants lors d'une activité préparée ou pour une simple visite dans une autre section. Elle peut se faire également pour un enfant seul, accompagné ou non d'un de ses professionnels référents.

Quand l'enfant va seul dans une autre section, cela peut être une envie de sa part, ou une proposition de l'adulte qui a besoin de passer le relais.

D'autre part, la présence de l'adulte référent lors des changements de section est un repère sécurisant pour l'enfant angoissé par exemple.

► A quels moments?

A tout moment → *Isa = (!) aux accueils du matin et du soir (pas de grands groupes, mais plutôt dans l'individualité,*

● Sur des temps fixes et réguliers, à planifier en fonction:

- des plannings de chacun
- des organisations de chaque section

Quels jours fixes pour une activité du matin avec une autre section?

Sabine: il faut que se soit fait d'une manière très onéadie de façon à ce que les bébés ne soit pas trop perturbé avec un groupe raisonnable et a des moments où la section n'est pas en plein accueil ou au moment du pôté

● Sur des temps plus accasionnels, à planifier sur le moment voulu pendant la journée:

- Accueil du matin: possibilité qu'un enfant de chaque section aille dans une autre (ex: un enfant qui pleure en voyant les parents venir et partir, un enfant qui agresse les autres, ...)
- Au lever de sieste car c'est un temps généralement calme
- Accueil du soir lorsqu'il ne reste pas beaucoup d'enfant dans une section
- Ouverture des portes des trois sections pour une libre circulation des enfants lorsque l'effectif global le permet
- Possibilité d'échange pour l'adulte et/ou quelques enfants entre la section des grands et des juniors pour le goûter

► Comment?

- Par une communication intra-équipe et inter-section. Qui fait quoi comme activité? Où?
- En prenant en compte l'effectif de chaque section.
- Prévoir d'aller dans une autre section avec un groupe d'enfants lorsqu'une équipe ne peut pas se détacher car l'effectif est réduit.
- Trouver des moyens pour communiquer et préparer les activités: téléphoner, se détacher pendant le temps chansons, ...

► Qui?

Tous les professionnels de la crèche.

Virginie A et Virginie R, intervenants dans les trois sections peuvent également faire des activités regroupants des enfants des trois sections en même temps, dans le hall, dans la cour, dans un dortoir, ...

Commentaires, remarques, envies, idées....

essayer de trouver des activités plus adaptées
aux bébés plus petits, de manière à ce
qu'il puisse sortir un peu de la section aux.

Projet « Ouverture des sections »

Le 29/02/12

Ordre du jour: Bilan de la période écoulée.

Personnels présents: Virginie Auclair, Virginie Rambert, Jessica Gil, Isabelle Glad, Delphine Giraudo

Le projet « Ouverture des sections » a bien été approprié par l'ensemble des équipes. Le personnel trouve qu'il y a une meilleure communication entre les sections et que cela permet à tout le monde de se connaître et de travailler ensemble.

Points forts du projet:

Accueil:

- Les accueils communs Junior/Baguera du matin et du soir sont des moments très appréciés des enfants et des adultes.

Activités et échanges au cours de la journée:

- Possibilité pour les plus grands bébés de sortir de leur section car ils ont envie d'aller voir ailleurs.
- Les bébés apprécient la venue des autres enfants plus grands et essayent de participer à leurs jeux.
- Les grands apprécient aller chez les Balou; moments de tendresse et de câlins, jeu symbolique de maman et papa.
- Les fratries se retrouvent et apprécient ces moments ensemble.
- Permet aux enfants en grande demande de changements (espaces, jeux, adultes) de changer de cadre au cours de la journée.
- Les enfants vont volontiers avec les autres adultes de la crèche. Les professionnels des autres sections font attention à toujours prendre un enfant qui a ses repères hors de la section des Balou, sur un temps calme pour que l'enfant se sente plus en sécurité.
- Comportement des enfants différents lorsqu'ils changent de section (plus dans le jeu que dans l'agressivité).

Repas et goûter:

- Les plus grands bébés apprécient aller manger chez les Junior.

Zita la Nuit:

- Les bébés participant au groupe Zita la Nuit avec les Junior sont bien intégrés à ce groupe. C'est un groupe qui s'est « formé naturellement » et les enfants ont de bons repères.

Travail d'équipe:

- Passage de relais important et positif pour les adultes référents et les enfants.

Points à développer:

Accueil du matin:

- Lors des accueils communs aménager plusieurs espaces de jeux en utilisant tout l'espace de la section. Renouveler les jeux tout au long de cet accueil.

PROJET D'OUVERTURE DES SECTIONS

4 novembre 2011

BILAN DE LA PREMIERE PARTIE DU PROJET

Ce bilan a été réalisé avec Virginie Auclair et Virginie Rambert (référentes du projet auprès des équipes et Jennifer Carre et Véronique Mannino (équipe de direction)

Ce bilan fait suite :

Il fait suite : à la réunion de présentation du projet aux équipes par le comité
au retour du support avec les annotations écrites par chaque section

I. Bilan

Les sections des balou et des junior semblent favorables à ce projet. Beaucoup d'idées positives sont revenues.

Pour la section des baguera, l'équipe est plus septique par rapport au projet. Elle n'en voient pas l'intérêt. Beaucoup d'éléments négatifs remonte

II. Comment maintenant poursuivre le projet avec les équipes ?

1- Une réunion dans la section des baguera est prévue par la suite pour expliquer à nouveau les raisons de la mise en place d'un tel projet, les avantages qu'elles peuvent en tirer et l'intérêt pour les enfants.

2- Mettre en place des moments d'échanges entre les sections et faire un point par la suite avec les équipes vers février 2012.

PROJET D'OUVERTURE DES SECTIONS

2 février 2012

BILAN DE LA DEUXIEME PARTIE DU PROJET

Ce bilan a été réalisé avec Virginie Auclair et Virginie Rambert (référentes du projet auprès des équipes et Jennifer Carre et Véronique Mannino (équipe de direction)

Ce bilan fait suite :

3 mois de pratique d'ouverture de sections a différents moments de la journée, il est intéressant de faire un point du ressenti de l'équipe et de l'observation faite sur le terrain de Virginie A et Virginie R.

Bilan

Dans l'ensemble, il y a un bon retour des équipes

Faire attention à ne pas avoir trop d'enfants dans le groupe (remarque faite par rapport à un atelier semoule)

Des difficultés à se séparer pour certaines professionnelles surtout dans la section des baguera.

Bine que cela aille mieux, il est encore difficile de motiver certaines professionnelles de la section des baguera.

II. Comment maintenant poursuivre le projet avec les équipes ?

Mise en place d'un nouveau comité afin de faire un bilan du projet au niveau des sections et voir si de nouvelles propositions ressortent.

PROJET D'OUVERTURE DES SECTIONS

14 mars 2012

BILAN DE LA DEUXIEME PARTIE DU PROJET

Ce bilan a été réalisé avec Virginie Auclair et Virginie Rambert (référentes du projet auprès des équipes et Jennifer Carre et Véronique Mannino (équipe de direction)

Ce bilan fait suite :

Au comité qui s'est réuni le 29 février 2012

I. Bilan

Dans l'ensemble, l'équipe est favorable au projet.
Encore un peu de réticence de la section des baguera mais cela va beaucoup mieux
Difficulté surtout pour 2 personnes de l'équipe de se séparer pour les activités
Proposition de Delphine lors du comité (planning)

Virginie A et Virginie R lisent le compte rendu qu'elles ont fait suite au comité (1er jet).

II. Proposition pour la ré-écriture du compte rendu :

Plutôt que de faire un compte rendu section par section faire quelque chose de plus général. Partir peut-être sur les « temps forts ». Si on fait un compte rendu section par section on cloisonne le projet à l'écrit ce qui ne va pas dans le sens de celui-ci.

III. Comment maintenant poursuivre le projet avec les équipes ?

Proposition d'intégrer ce projet à celui des « douces violences » en mettant en place des réunions en 2 groupes de 1/2heure de 12h30 à 13h30 afin de faire participer toute l'équipe.
Abandonner les comités qui limite le nombres de personnes (d'autant plus que chez les grands personne n'est vraiment motivé pour faire partie du comité)
Deux réunions sur le thème de l'ouverture des sections sont programmées sur avril et mai 2012.

Prévoir vers fin juin 2012 une réunion d'information destinée aux parents sur ce projet. Celle-ci sera animée par Virginie A (par rapport à sa VAE)

Mettre en place la proposition de Delphine en élaborant une planification des moments de décroisement

Préparation Réunion du 25 avril 2012.

Virginie A, Jessica R, Laurence S-A.

Ordre du jour: Lier les 2 projets en cours: "Ouverture de Section"

Fin d'année, réflex^o bien avancée sur les 2 projets qui sont liés étroitement => "Ouverture de section" est une des solutions apportées pour faire diminuer "les deux violences".

Est-ce que ce projet a eu une influence sur "ces deux violences" et sur votre pratique quotidienne.

Est-ce qu'elles ont diminué? Pour l'adulte / pour l'enfant?.

-> Si pas de réponse rebondir sur exemple: Vidéo sur atelier peinture avec groupe d'enfant inter-âge => calme, liberté, autonomie, adultes détendus, à l'écoute.

Est-ce qu'elles ont augmenté dans certaines situations? Idem, donner exemple -> Accueil commun du soir chez les jeunes => mal géré, grands qui arrivent alors que des jeunes gèrent encore.
Grds nombre d'enfant, parents au milieu. Etat de fébrilité et nervosité.

Autres exemples: parcs & ds le Hall.) Activités inter-âge.
Semaine.

Toutefois ds le projet restituer l'intérêt de l'enfant et sa place.

Le changement de comportement de l'adulte a eu une influence directe sur le comportement de l'enfant.

Compte rendu du 25 avril 2012

Personnes référentes: Laurence Saint Albin, Virgine Auclair, Jessica Romaldi

Personnes présentes: l'ensemble du personnel réparti sur 2 groupes de discussions

Ordre du jour: Projets « ouverture de section »/ « douces violences »

Question ouverte: En quoi le projet « d'ouverture des sections » est une réponse apportée pour faire diminuer « les douces violences » dans notre structure?

Ce projet permet :

- **De casser un groupe un peu trop actif, de sortir de la section et de changer d'espace de jeux.**
Plaisir de changer d'espace, de faire de nouvelles rencontres, de découvrir ou redécouvrir de nouveaux jeux.
Les enfants sont plus calmes, cela tempore et les adultes sont plus motivés car moins dans la routine et donc plus patientes.
Favorise les échanges entre enfants d'âges différents et motive les plus petits à faire comme les plus grands.
Les enfants sont à l'aise dans toute la crèche.
De même le changement de cadre peut aider à une séparation difficile.
- **De connaître tous les enfants et les parents.**
Passage de relais plus facile, les enfants acceptent volontier d'aller avec une professionnelle qui n'est pas de sa section. Ils se sentent en sécurité même hors de leur section car il connaissent les adultes.
Les parents prennent plaisir à discuter avec les adultes « non référentes » de leurs enfants mais qui les connaissent tout de même. Meilleure communication.
- **De faire des activités communes aux trois sections.**
Du fait des différences d'âge, les activités sont plus calmes et plus enrichissantes dans les interactions entre enfants.
Les enfants prennent plaisir à voir leurs adultes « référents » jouer avec d'autres enfants et s'invitent dans le jeux.
- **De réunir les fratries.**
Les frères et soeurs se retrouvent, cela les apaise et les rassure de se retrouver et ils apprécient de jouer ensemble comme à la maison.
- **D'observer l'enfant hors de son cadre habituel.**
Vision plus globale de l'enfant et plus enrichissante, peut éviter les jugements.
- **De faire travailler ensemble les professionnelles de toutes les sections et hors de leur cadre habituel.**
Favorise l'échange et l'entraide et assure une bonne cohésion d'équipe.
Motive les collègues plus réservées à sortir de la section et à prendre plaisir à l'échange.
Les adultes se retrouvent autour de valeurs communes qu'elles partagent avec les nouveaux membres du personnel.
Permet également aux adultes de connaître le fonctionnement des autres sections et de se sentir plus à l'aise lors des changements de section à la rentrée.

→ A travailler:

Lors des accueils communs grands/juniors du matin:

- Savoir anticiper et se séparer avant que le groupe d'enfants ne soit trop important et en ébullition.
- Proposer des jeux variés et adaptés à l'humeur du groupe
- Renouveler les jeux proposés et accompagner l'enfant selon les jeux (puzzle par exemple)
- Présence active de l'adulte

Document n° 11 DC3.

- Lorsque le groupe devient trop important lors des accueils communs du matin anticiper et se séparer avant d'être en difficulté.

Activité et échanges au cours de la journée:

- Si un enfant n'est jamais sorti seul de la section des Balou, prendre le temps de l'accompagner et de rester avec lui.
- Lorsque l'on propose à un bébé de venir passer un moment dans une autre section, penser à toujours lui proposer de participer à un jeu avec les plus grands et l'accompagner.
- Faire attention de ne pas toujours proposer aux mêmes enfants de sortir de la section. Solliciter et accompagner les autres enfants qui semblent moins en demande.
- Lorsque l'on propose à un enfant, ou un groupe d'enfants de venir faire une activité dans une autre section, le faire participer à la vie du groupe avant et après l'activité.
- Reprendre les activités pâtisserie en invitant les Junior.

Repas et goûter:

- Lors des repas commun entre Balou et Junior, penser à amener les enfants un moment avant le repas pour qu'ils participent à la vie du groupe, et qu'ils ne se sentent pas perdu pendant le repas.

Travail d'équipe:

- Faire attention à bien choisir et penser les différents moments d'échange (quand? Pourquoi?). Garder en tête les différents moyens de communication.
- Ne pas hésiter à se séparer en petit groupe en utilisant tout l'espace à disposition (ex: un groupe de Junior ne pouvant pas rentrer dans sa section car un trop grand groupe de grands l'occupe).
- Profiter de ces temps d'échanges pour observer les comportements des enfants (fratries, les grands envers les petits et inversement, les différences de comportement quand l'enfant est hors de sa section...).
- Pour éviter que se soit toujours les mêmes enfants qui sortent de leur section penser aux transmissions orales et écrites pour les professionnels. De plus le noter pour informer le parent de la journée de son enfant.

Accueil du soir:

- Ne pas oublier que l'accueil commun du soir est un moments de retrouvailles, et non pas un temps pour se détacher (exemple: aller ranger sa section).

Proposition:

Planifier une fois par semaine une activité regroupant les enfants des trois section.

Projet

« Ouverture des sections »

2011~2012

Projet « Ouverture des sections »

L'ouverture des sections est un projet qui permet à chaque section d'ouvrir ses portes au reste de la crèche et permet donc à tous les enfants et les professionnelles de la crèche de partager des moments ensemble. L'enfant prend ainsi ses repères dans toute la crèche et se sent en sécurité partout et

avec tout le monde.

Ce projet fait suite à des constats observés dans les différentes sections:

- Les enfants restent presque toujours avec des enfants du même âge. Il y a peu d'activité et d'échange fait avec des groupes d'âges différents.
- Les professionnelles de la crèche sortent peu de leur section, ce qui ne facilite pas les échanges et la communication entre elles. Malgré la bonne entente il n'y a pas vraiment de cohésion d'équipe.
- Ce cloisonnement ne permet donc pas aux professionnelles de connaître tous les enfants et les familles accueillis à la crèche, contrairement à l'éducatrice de jeunes enfants et la professionnelle volante qui tournent sur les trois sections et qui ont donc une relation privilégiée avec tous.
- Passage de relais difficile pour un enfant qui a besoin d'une coupure dans sa réalité quotidienne (un enfant agressif qui a besoin de changer d'espace, un enfant angoissé qui a besoin de se poser dans un espace plus calme,...) puisqu'il ne connaît pas les adultes des autres sections.
- A la rentrée 2011, la section des Balou accueillera des enfants avec des besoins différents (certains auront déjà 1 an à la rentrée, et d'autres 3 mois). Il faut donc réfléchir à une organisation qui tienne compte de ces caractéristiques.

Ce projet a pour objectifs:

- **De casser un groupe un peu trop actif, de sortir de la section, de changer d'espace de jeux et de faire de nouvelles rencontres.**
 - ➔ Les enfants sont plus calmes, cela tempère le groupe.
 - ➔ Les adultes sont plus motivés car moins dans la routine et donc plus patients.
 - ➔ Favorise les échanges entre enfants d'âges différents et motive les plus petits à faire comme les plus grands.
 - ➔ Les enfants sont à l'aise dans toute la crèche, et sont moins angoissés lors du changement de section.
 - ➔ De même le changement de cadre peut aider à une séparation difficile entre le parent et son enfant.

- Permet également aux adultes de connaître le fonctionnement des autres sections et de se sentir plus à l'aise lors des changements de section à la rentrée.

- **D'observer l'enfant hors de son cadre habituel.**

- Vision plus globale de l'enfant et plus enrichissante car son comportement peut être différent selon le lieu et les personnes avec qui il se trouve.

Ce projet porté par l'éducatrice de jeunes enfants et la professionnelle volante a été mis en place de manière progressive sur l'année 2011-2012.

Nous avons pour volonté d'attendre que chaque nouvel enfant ait terminé sa période d'adaptation et pris ses repères au sein de sa section avant de démarrer ce projet. Les objectifs de ce projet ont donc été travaillés et présentés à l'ensemble du personnel courant le mois d'octobre 2011.

Ce projet a commencé par plusieurs passages de relais pour des enfants vivant mal la séparation avec leur parent dans leur section. Petit à petit et sur demande des enfants, des petits groupes d'enfants sont allés rendre visite aux autres sections sur des temps calmes (temps chanson du matin, lever de sieste, ...). Par la suite, des activités communes aux trois sections ont très vite été mises en place, comme par exemple les activités manuelles dont l'activité semoule dans le hall d'entrée.

Cette mise en place progressive a permis au personnel de s'approprier complètement ce projet et de le faire vivre par différents échanges de groupes d'enfants tout au long de la journée.

- Accueil groupé le matin et l'après midi dans la section des grands, où Junior et Baguera se réunissent.
- Repas et goûter: ensemble lorsque l'effectif le permet ou échange de petits groupes d'enfants entre les sections.
- Activités: Les sections s'invitent mutuellement à partager des activités ensemble.
- Visite surprise d'un petit groupe dans une autre section.
- L'association Zita la Nuit qui anime une fois par semaine des ateliers dans chaque section s'est adaptée à notre projet d'ouverture en intervenant auprès de groupes d'enfants d'âges mélangés Balou Junior.

- **Le projet d'ouverture des sections favorise la prise d'initiatives des plus petits. Il permet aux enfants de découvrir et d'acquérir les notions de respect, de tolérance et leur sens de responsabilité.**

- **De faire des activités communes aux trois sections.**

- ➔ Du fait des différences d'âge les activités sont plus calmes et plus enrichissantes dans les interactions entre les enfants.
- ➔ Les enfants prennent plaisir à voir leurs adultes « référents » jouer avec d'autres enfants et s'invitent dans le jeu.

- **De réunir les fratries.**

- ➔ Les frères et sœurs se retrouvent, cela les apaise et les rassure de se retrouver et ils apprécient de jouer ensemble comme à la maison.

- **De connaître tous les enfants et les parents.**

- ➔ Passage de relais plus facile, les enfants acceptent volontiers d'aller avec une professionnelle qui n'est pas de sa section. Ils se sentent en sécurité même hors de leur section car ils connaissent les adultes.
- ➔ Les parents prennent plaisir à discuter avec les adultes « non référents » de leurs enfants mais qui les connaissent tout de même. De ce fait les parents sont moins angoissés par le changement de section opéré chaque année.

- **De faire travailler ensemble les professionnelles de toutes les sections et hors de leur cadre habituel.**

- ➔ Favorise l'échange, l'entraide et assure une bonne cohésion d'équipe.
- ➔ Motive les collègues plus réservées à sortir de la section et à prendre plaisir à l'échange.
- ➔ Les adultes se retrouvent autour de valeurs communes qu'elles partagent avec les nouveaux membres du personnel.

Ce projet d'ouverture de section a été très profitable aussi bien aux enfants et leur famille qu'aux professionnelles de la crèche. Le bilan de fin d'année a été très positif, tous les objectifs étant atteints. La crèche est devenue un réel lieu de vie, où tous les enfants et les adultes se connaissent et se respectent, reflétant l'image d'une micro-société où il fait bon de vivre ensemble.

Ce constat nous a permis d'ouvrir une réflexion d'équipe sur de nouveaux projets d'accueil des enfants à Balou 2. Ouvrir des sections multi-âge à la rentrée de septembre 2012 nous semblait approprié comme suite à ce projet.



BALOU crèche

Le 17 octobre 2012

33 rue d'Eguison
13010 Marseille
☎ : 04 86 13 99 71

ATTESTATION : CO- REFERENTE DE PROJET « LES TRANSMISSIONS»

Je soussignée, Madame MANNINO Véronique, directrice de la crèche Balou 2 atteste que Madame AUCLAIR Virginie a été co-référente auprès de l'équipe de notre projet sur « les transmissions » sur l'année 2011-2012 avec 2 autres professionnelles de la structure. Elle a donc préparé et animé des réunions d'équipe. Elle a écrit les comptes rendus seule ou en binôme.

Véronique MANNINO

Association « BALOU CRECHE »
BALOU 2
33, rue d'Eguison
13010 MARSEILLE
Tél. 04 86 13 99 70 - Fax 04 91 82 39 10
SIRET 444 160 766 00028

BALOU CRECHE
118 rue Edmond Rostand
13006 Marseille
Tel : 04 91 92 15 51 Fax 04 91 81 20 51
e.mail : gestion@baloucreche.com

Préparation de Réunion du travail.

Jessica R - Laurence S.A. - Virginie A.

Ordre du jour : Accueil et transmission.

Travailler ss forme de colonnes qui font ressortir les $\Rightarrow$ intervenants lors des transmiss° :

- Parents / Equipe : transmiss° du matin / infos importantes / dispon des parents
- Equipe / Equipe : Qui fait quoi / Qu'est-ce qui se dit / infos importantes
- Equipe / parents : relire du soir. Importance d'individualiser et étoffer les infos (Anecdotes).

Proposition d'amener un nouvel outil de transmiss° : Discuter de la forme de ce nvl outil.

Utilisation d'un cahier ent pr le personnel. Liaison int'équipe.

L> Amélioration de l'accueil. Comment il se fait les les jours et comment le rendre + efficace et sécurisant pr l'enf.

Préparation Réunion du 23 mai

Jessica R. Laurence S.A. - Virginie A.

Ordre du jour : suite de la Réunion sur les transmissions.

Partir de l'article de "Laurence Rameau" tiré du livre "Si l'enfant ne fait la crèche", intitulé "Ça n'est bien passé" p. 145.

Présenter nrx supports pr transmissions (au usage renforcé de ceux existant)

- Pr les bébés : cahier d'activité

- Pr les grands : carnet de bord à l'usage des pro (liaison inter-équipe)

- Pr les fumas : nrx supports de transmiss° . 2^{ed} partie

↳ cahier pr infos des parents le matin + vécu de l'enfant

↳ un autre support pr repas et sommeil à dispo des parents.

Inviter chacune à aller consulter le nrx cahier chez les fumas.

Travaux un nrx nom pr le cahier de Transmission.

Les pro de la section des fumas devront expliquer ce nrx support aux parents et pousser sa mise en place.

Observat° de l'enf° sur la journée pr prr relater son vécu → Activité, anecdotes lors du repas, sieste, jeu libres, interact° entre enf°s.

Mots clefs : laisser de la place à l'enfant.

l'accueillir dans son individualité.

Virginie A / Jénica R / Laurence S.A.

Ordre du jour : Présentation à l'ensemble des équipes du bilan sur le nouvel outil de transmissions.

1/ Bilan de la section des juniors

- Raconte + de chose sur le vécu de l'enfant.

Plus de place, plus de liberté, individualisation de l'écriture + intéressant pr la professionnelle m'a cela demande un effort d'observat° et d'écriture $\Rightarrow$ simplifier d'avantage dans la vie quotidienne de l'enf, ds ses jx et ses interact° avec les autres.

A améliorer :

- la qualité des transmiss° : certains écrivent bcp, d'autres peu $\Rightarrow$ certaines ne savent pas comment observer, ni comment retranscrire $\Rightarrow$ préparat° de créer un outil à la rentrée sur comment observer et comment l'écrire + mémo d'abréviat°.
- Arriver à trouver le tps pr noter ce qu'on a vu $\Rightarrow$ Temps de stress, tps calme, sur l'instant.

- Classer les infos par ordre d'intérêt et utiliser des couleurs pr le rendre attrayant + flechir $\Rightarrow$ cahier à la rentrée avec marge pr noter les infos ~~et~~ ne concernant pas le vécu direct de l'enf (ex : caches, vêtements...)
Insérer d'ici du jour avant les infos des parents.

Conclure pr le bilan de l'équipe par : ne pas se stresser, lcs capables de faire des observat°, certaines + ds l'anecdote et d'autres + ds le détail. Complémentarité ds les équipes.

Bilan des parents :

- Pointif, se st vite fait aux nrx supports. Bon encadrement des équipes. Raconte + de choses le lundi sur le week-end de

leur enfant.

Hypothèse : du fait qu'on détaille +, ils n'autorisent eux m^ê à raconter
④ . Lien fait entre famille et école . Continuité de l'act[°] éducatif .

À améliorer : il constatait que l'équipe pilote, irrégulière de les
écrites, restent certains jours sur leur faim.

Proposé à la rentrée d'utiliser ce support par les 3 sect[°].

COMPTE RENDU DE LA REUNION SUR L'ACCUEIL ET LES TRANSMISSIONS DU
06/04/2012 :

Personnes référentes : Laurence S. A., Jessica R., Virginie A.

Personnes présentes : Delphine G., Laurie T., Isabelle G., Christel G., Jessica G., Patricia C., Mariska B., Stéphanie C., Nadège B., Aurélie T., Jennifer C., Roukia O.

Ordre du jour : « Réflexion sur l'accueil et les transmissions suite à la réunion trimestrielle où l'ensemble du personnel a analysé leur film retraçant le quotidien de la crèche.

L'objectif de cette réunion a été de réfléchir à un support commun de transmissions, elle a été effectuée en deux groupes, le même jour pour une meilleure organisation du temps de travail des équipes.

Le passage de la vidéo sur l'accueil a été revisualisé en amont de cette réunion par l'ensemble des professionnelles.

ACCUEIL : réflexion qui a été nécessaire suite à la vidéo du film sur le quotidien de la crèche afin d'améliorer l'arrivée des enfants et leurs parents ainsi que leur départ.

- 1 personne s'occupe de l'accueil des enfants et leurs parents tandis que les autres professionnelles s'occupent des autres enfants en leur proposant une activité : le relais est donc nécessaire pour « l'accueillante »
- Jusqu'à 9h30 l'accueil est rapide, les parents arrivent en même temps
- Les transmissions du soir pourraient être faites par les personnes de coupé 1 et 2 jusqu'à 17h30, puis par la personne de fermeture jusqu'à 18h (car elle n'a pas assisté au début de matinée)
- Réflexion sur l'aménagement de l'espace accueil
- On peut aussi prendre le cahier avec soi quand on est avec les enfants, ce qui nous évite de quitter le groupe
- Il a été mentionné « le cahier d'activités » de la section des bébés
- Après 11h l'accueil est difficile

Nous avons aussi réfléchi sur l'aménagement des espaces accueil dans les trois sections, et déduit que les « banques d'accueil » étaient une barrière réelle et psychologique.

Nous avons proposé un tableau en trois colonnes dans lesquelles les professionnelles ont fait ressortir des idées afin d'améliorer ces « transmissions » et ainsi, faire diminuer les « douces violences ».

1ère COLONNE : PARENT A EQUIPE (le matin) :

- il est important que le parent donne des informations générales sur leur enfant : nuit, repas du matin, changement particulier ou événements, blessures, santé)
- L'accueil est rapide le matin car les parents sont pressés et donc moins disponibles
- Les parents arrivent parfois en même temps

2ème COLONNE : EQUIPE A EQUIPE (la journée) :

- L'accueil est échelonné avec un nouvel adulte qui prend le relais
- Importance des transmissions écrites et orales surtout pour les personnes de fermeture
- Importance d'individualiser l'écrit (rajouter une phrase d'anecdote pour le parent qui apprécie de connaître le comportement de son enfant), d'où une proposition que l'on a faite : améliorer le cahier de transmissions des juniors et grands
- Signaler les morsures/griffures et soins administrés : cela montre qu'on prend en charge l'enfant, qu'on le réconforte

3ème COLONNE : EQUIPE A PARENT (le soir) :

- Raconter des anecdotes
- Possibilité de mettre à disposition les transmissions des repas et sommeil
- Réflexion sur un nouveau support (cahier ou classeur) qui relate vraiment la journée de l'enfant. Ce « support » serait prévu plutôt chez les juniors et grands car dans la section des bébés, il est nécessaire de garder toutes les infos à dire aux parents

Ce « support à disposition » pourrait (selon les professionnelles) être source de « comparaison » entre les parents car ils auraient accès aux infos des autres enfants (ex : il dort plus longtemps, il mange mieux, etc..).

Il faut, dans tous les cas, réfléchir sur les informations importantes.

Il a été aussi proposé un « carnet de bord » (qui existe déjà dans la section des grands), ayant pour but d'inscrire toutes les infos relatives à la section, aux changements chez les enfants (propreté, absences, événements particuliers. . .). Cela servirait pour le personnel absent, en remplacement, ou la direction. Il ne serait pas à la vue des parents.

Compte rendu de la réunion du 23 mai

Ordre du jour : suite de la réunion du 6 avril sur les transmissions

Intervenantes : Jessica R, Laurence S.A, Virginie A

Personnes présentes au premier groupe : Véronique (direction), Virginie R (EJE), Jessica G, Sabine, Delphine, Isabelle, Aurélie et Laurie.

Distribution de l'article de Laurence Rameau « Ca s'est bien passé » illustrant le thème de la réunion. Virginie A invite les professionnelles à le lire quand elles en ont le temps puis le résume brièvement pour introduire le sujet.

Présentation du nouveau support de transmissions qui sera testé par la section des Juniors :

Sa finalité : faire de la place à l'enfant, individualiser et étoffer les transmissions faites aux parents. Dissocier les transmissions courantes (sans réel intérêt) des transmissions sur l'enfant dans son vécu à la crèche.

Observation de l'enfant sur la journée. Tout le monde participe et a quelque chose à raconter sur lui.

Sa création :

Jessica R explique comment elle a conçu ce cahier, 20 intercalaires avec le prénom de l'enfant et environ 6 pages par enfant. Une estimation de 2 mois a été faite pour la durée de vie du cahier.

Elle se propose d'expliquer aux parents pourquoi il a été créé et comment il s'utilise.

Les porteuses du projet expliquent également pourquoi avoir opté pour un cahier plutôt qu'un classeur qui serait moins compliqué à créer :

- le classeur s'ouvre et perd ses feuilles

- les feuilles se déchirent

- le classeur est gros et pas pratique d'utilisation et pour écrire et à transporter. Le cahier est nomade et nous suit facilement dans nos déplacements.

Mise en place également d'un nouveau support à disposition des parents pour les repas et la sieste.

Quel type de support ? Virginie R propose un calepin à spirale à vu des parents, pourquoi pas accroché au mur, où chaque jour on écrirait le prénom de l'enfant avec deux colonnes pour le repas et la sieste. Proposition qui plaît au premier groupe, elle sera faite au deuxième groupe et adoptée si elle leur convient.

Choix d'un nouveau nom pour l'outil de transmissions : quelques propositions faites, Virginie A propose « cahier de vie », Isabelle propose « journal de bord » cahier de liaison est également avancé par Sabine.

Discussions autour du mot « transmissions » que l'on garde ou non.

Pas de nouveau nom trouvé qui fasse l'unanimité.

Pour les autres sections :

- Chez les bébés:** utiliser le cahier d'activité pas seulement pour les interventions de « Zita la nuit » mais aussi pour les ateliers fait avec les bébés.

- Chez les grands:** se servir systématiquement du cahier de bord pour les liaisons inter-équipe.

Proposition de Delphine : utiliser un agenda avec une page par jour. Proposition à faire au

deuxième groupe.

Deuxième groupe: Jennifer (adjointe), Nadège, Mariska, Christel, Roukia, Patricia.

Présentation du nouveau support de transmissions qui sera testé par la section des Juniors :

Proposition de Virginie A de noter une anecdote sur l'enfant par jour.

Proposition adoptée d'utiliser un calepin à spirale pour les transmissions courantes (repas/sieste)

Choix d'un nouveau nom pour l'outil de transmissions : Les professionnelles ne voient pas l'intérêt de changer le nom du cahier. Virginie A leur fait remarquer que le mot « transmission » n'est pas très beau et relève plutôt du milieu hospitalier. Puisque l'on change le cahier et la manière de travailler pourquoi ne pas changer de nom ? Les propositions du premier groupe ne leur conviennent pas, nous choisissons de remettre à plus tard le choix du nom.

Cahier de bord chez les grands : proposition de l'agenda retenue pour l'année prochaine.

Bilan fait en "section des jumais" section pilote de nv cahier de transmission
Equipe de Direction : Veronique, Jennifer.

EJE.

+
Equipe des jumais : Jessica R, Jessica G, Aurelie
+ Virginie A

Bilan positif :

- Les parents racontent + de choses le lundi
- + de places, donc $\ominus$ de tri dans les infos à faire paraître. Mettre les activités que l'enf a pu faire ds la journée.
- Plus de place pour l'enf en général.

Bonne appropriat° de l'équipe ms qui reconnaît que ça demande un effort d'observat° et d'écriture (postifs facile pr tt le monde)

Virginie A propose de noter sur l'instant des anecdotes qu'on veut de voir pr ne pas oublier et également les d'activités qui ne demandent pas la présence constante de l'adulte, d'observer et noter au fur et à mesure. Proposé également de faire un mémo avec abrégat° pr gagner du temps. Utiliser ^{de l'après midi de note} du temps de suite pour noter les activités.

Bilan des parents.

~~Fra~~ content Satisfait. Apprécie que la journée soit plus détaillée, qu'il y ai des anecdotes, ms ont remarqué que c'est inégal selon les jours

⇒ Faire un effort sur la régularité ds l'écriture, pas forcément tt raconter, ms que chaque enfant ai au $\ominus$ une activité détaillée + anecdotes (1 minimum). Aurelie dit qu'elle ne

sait pas comment marquer ce qu'elle voit.
⇒ Proposé de Virginie A et Jessica R

→ créat° d'un outil d'observat° à la rentrée, sur "comment observer, comment retranscrire" à coller sur chaque cahier avec mémo des abrégat°.

- Se sont vite adaptés aux 2 supports. L'équipe a fait un gros travail pédago pr expliquer le projet.
Les parents vont d'examⁿ consulter le cahier, certains demandent en vue, on les accompagne.

Points à améliorer :

- régularité dans l'écriture. Faire un effort de descript° (ex vu dans le cahier : A fait jeux d'eau, s'est régalé !)
- tout est mélangé ds le cahier => transmissio parents / Activités / demande de cauches ...

↳ Proposé de Véronique de prendre un cahier avec marge pr l'année prochaine afin de ne pas mélanger les infos.

Virginie l'ESE propose d'utiliser des couleurs et flèches ...
tout pr rendre la lecture agréable et facile.

Ecrire la date en couleur pr dénoter un nv^{er} jour.

Réunion à programmer pr que les 3 pateurs du projet fassent le Bilan à l'ensemble de l'équipe et amènent les propos^{ts} faites + les idées des autres équipes.

Passei de notes las du Bilan en 2 groupes du 17/02.

Bilan des jeunes / Bilan des parents.

- Jessica G fait remarquer que les pro et parents ont pointé les m^{ts} à améliorer.
- Propos^o de créer un url ahl => qui le créera ? l'EJE, les p^{reux} du projet, ou en équipe ? Profit non arrêté pr le moment, à réfléchir pr la rentrée.
- Delphine demande à quel moment ~~observer~~^{écrire} chez les bébés puisqu'ils ne f^t pas la nuit en m^{ts}. Intervent^o de Nadège qui dit qu'elles arrivent très à trouver un moment pr noter qqs phrases sur les enfants.
- Veronique dit qu'à la rentrée il n'y aura plus de sect^o de bébés, ms de "bébés/Moyens" (2 bébés de 3ets mais et ^{reste} entre 3 et 4 ans) par conséquent s^{er}te entre 12 et 14h => tps pr écrire.
- Support identique pr les 3 sect^o m^{ts} pr les bébés ?
 - > m^{ts} réponse de Veronique. Propos^o de l'EJE en début d'année pr les bébés d'avoir case en + sur calepin pr l'heure du b^{is} pr le matin (pr pas épuiser le cahier pr avoir l'# des repas).
- Delphine et Laurence parle du carnet de bord (pr les pro) qui a bien été investi => extens^o au 3^e sect^o.

Responsabilité des sect^o accueillant du nr personnel de bien expliquer ces support et leur utilisat^o.

=> Quel^o chez les futurs "gds" accueillant les periscolaires

- > m^{ts} cahier pr eux ? Propos^o d'avoir un petit cahier à part pr eux pr le mercredi et les vacances (- d'interscolaires à faire et pas de gachis de pages).

Compte-rendu de la réunion sur les transmissions du **15/02/2013**

Ordre du jour: Bilan du premier semestre sur l'utilisation du nouveau cahier de transmission.

Personnes intervenantes: Virginie Auclair et Virginie Rambert.

Personnel présent: Christel Gaspard, Aurélie Trecasse, Isabelle Glad.

Rappel du but du cahier de transmission:

Pouvoir observer l'enfant sur la journée et le transmettre aux parents. Faire le lien entre la crèche et la famille.

Bilan de l'utilisation du cahier:

Les professionnelles se sentent bien avec ce format, il est bien tenu, mais parfois elles manquent d'arguments pour étoffer les écrits.

Une petite fiche explicative sur la tenue du cahier a été rédigée et mis en première page.

Chaque professionnelle peut s'y référer, de même que les stagiaires et les nouvelles arrivantes.

Observation de l'enfant sur la journée:

L'accueil:

Si séparation difficile marquer une petite phrase pour dire aux parents le soir comment leur enfant s'est calmé.

Temps chansons et histoires:

Ce qu'il aime ou pas

Activités:

- L'enthousiasme ou pas de l'enfant, est-il posé, qu'est-ce qu'il a fait. Sur la même activité un enfant peut agir toujours de la même façon et l'écriture paraît répétitive et sans intérêt. Mais ce n'est pas gênant, au contraire, un jour on verra son évolution. Il est important d'écrire la réalité même si elle ne nous semble pas intéressante.
Ex : N'a jamais voulu aller avec l'intervenante Arts plastiques, mais le dernier jour a bien voulu participer! Les parents sont ravis de la nouvelle.
- Ecrire les interactions avec les autres enfants. Les parents apprécient de savoir avec qui jouent et échangent leur enfant.
- Quand jeux libres (ex Lègos) où il y'a moins de choses à dire, étoffer sur le reste de la journée.
- Selon l'activité: prendre le cahier avec soi pour noter sur l'instant
Si le cahier est déjà utilisé par une autre professionnelle on peut prendre une feuille volante pour noter ses observations et rédiger sur le cahier plus tard.

- L'idée d'un classeur avec des feuilles indépendantes a été émise et les professionnelles sont d'accord pour changer de support dès que le cahier sera terminé.

- **Repas:**

Dire quelques mots si besoin sur l'attitude de l'enfant pendant le repas.
Ex: ne boit plus au verre à bec, boit seul maintenant, ou se lève tout le temps de table.

- **Sieste:**

De même que pour le repas: comment s'est-il endormi, comment est-il au réveil....

Quelques réflexions....

- Quand l'enfant arrive à 11 heures et qu'il n'a pas passé la matinée à la crèche, il n'y a souvent rien noté dans le cahier! Penser à étoffer sur le reste de la journée.
- La professionnelle de fermeture, pendant la sieste, lit les transmissions des autres professionnelles pour se les approprier et poser des questions si nécessaire.

FICHE D'AIDE POUR LE CAHIER DE TRANSMISSIONS

Le cahier de transmissions a pour but d'améliorer le lien entre les parents et l'équipe pour les transmissions du matin et du soir. Il est important que le parent sache ce que son enfant a fait à la crèche pendant son absence afin de lui donner de la matière pour qu'il puisse discuter de sa journée avec lui. Il est donc nécessaire d'observer l'enfant sur la journée.

Quand et comment observer l'enfant ?

- Dès l'accueil: si la séparation est difficile, marquer une petite phrase pour dire aux parents comment son enfant s'est calmé.
- Pendant l'activité, jeux libres, temps de chants, d'histoires, les jeux extérieurs...: observer
 - si l'enfant est enthousiaste ou pas (est-ce qu'il veut venir ou pas)
 - s'il a compris ce qu'il fallait faire
 - s'il est posé
 - s'il est intéressé
 - ce qu'il a fait
 - ce qu'il aime ou pas
 - ses interactions avec les autres copains (il partage des jeux avec le copain), avec l'adulte (s'il est demandeur d'aide ou de partage dans l'échange)
 - une situation qui nous paraît farfelue (il se colle une gommette sur le nez).....
- Pendant les temps de changes, lavage de mains, repas, sieste...tous les moments qui constituent la journée de l'enfant.

Penser que la journée de l'enfant n'est pas seulement centrée sur l'activité mais sur tout le reste de sa journée. Notamment les enfants arrivant à 11h et qui n'ont pas passé la matinée à la crèche.

On peut résumer la journée de l'enfant par une phrase décrivant son humeur ou son état d'esprit.

Quand et où écrire ?

- Sur l'instant (décrire une scène qui vient de se dérouler)
- Pendant l'activité suivant l'activité ou juste avant qu'elle se termine
- Pendant le temps de sieste (dans le dortoir ou dans la section)
- Pendant un temps calme (avant le repas, au lever de sieste...)
- En détaché chez les bébés (dans la biberonnerie ou salle de changes)
- Dans la cour

Comment écrire ?

A partir de vos observations faites tout au long de la journée, vous pouvez retranscrire le vécu de l'enfant sous la forme que vous le souhaitez. Certaines raconteront une histoire, d'autres feront des phrases simples ou ludiques, d'autres seront plus dans la description...l'essentiel est d'individualiser au maximum l'écrit.

Pensez à la personne qui vous relit, les phrases doivent être simples et cohérentes.

Il peut être utile de relire la transmission avant de la faire aux parents pour se l'approprier afin de faire partager ce qui a été vécu avec l'enfant.

Ce qu'il faut éviter

- Faire une transmission écrite à la première personne.
- Une transmission qui n'apportera rien à la transmission du soir (ex: a joué aux légos, les a empilés les uns sur les autres).
- Une description négative sans explication:
 - Exemple: découpage, n'arrive pas à tenir ses ciseaux.
 - n'arrive pas à tenir les ciseaux car trop petit, a déchiré avec ses mains.
- Répéter tous les jours que l'enfant a été agressif envers les autres (lourd pour les parents, et enfermant pour l'enfant)

Comment utiliser le cahier de transmissions

Quelques rappels :

- Mettre la date avec le jour comme titre en milieu de ligne et la souligner.
- Sauter une ligne pour les transmissions des parents.
- Mettre dans la marge « Parents : » qu'on souligne puis prendre les transmissions.
- Si séparation difficile mettre en dessous de la ligne « Parents » une phrase sur comment l'enfant s'est calmé/consolé. On peut la mettre en couleur pour repérer l'information plus facilement.
- Sauter une ligne pour noter les activités.
- Mettre dans la marge « Activités » qu'on souligne et détailler. On peut noter plusieurs activités.
- On peut également noter des anecdotes que l'on a vu dans la journée. Penser à noter tout de suite pour ne pas oublier.
- Noter ses observations lors des activités au fur et à mesure, si c'est possible, sinon profiter de la sieste des enfants pour le faire. Dans tous les cas cela doit être fait avant 15h.
- On peut conclure la journée de l'enfant par une petite phrase résumant son humeur.
- Pour toutes les autres informations (couches, vêtements, selles, température...) utiliser la marge et d'autres couleurs.

1
Mardi 26 Février 2013

Parents: TVB (pres de selles à la maison)

Séparat°: Grosse colère au départ de papa, se jette par terre. Se calme aux bras

Grégoire: Aime beaucoup la dentelle en forme de banane et
n'en peut pour taper les copains! Est très frustré
qd on lui enlève!

Activité pâtisserie = A adoré l'activité!

Enne, verse les ingrédients et goûte la pâte.

A tellement aimé l'activité, qu'il a fait
une grosse colère au moment de quitter
l'activité.

Zita: Très intéressée, sauf à la fin de l'improvisation où il se
dispute avec une copine pr déplacer les tapis.
Participe bcp pdt l'intervention, est ds l'interact° avec
les danseuses, les imite et s'amuse bcp. Rejoint
les pas et les bruits.

Autre: Enervé ce matin, a bcp agité et fait des colères,
mado bcp sa tétine, à l'air d'avoir mal aux dents.

Mercredi 27 Février

1/5 + T.V.B s'est réveillée à 3h du mat avec frim.
s'est rendormi. Dur le réveil à 7h.

Activité: gâteaux + pâte à modeler. A utilisé l'ip de
pâte à modeler. A bien aimé.
l'activité, bien aimé.

Jourdi 28 Février

Parents: S'est réveillée de 2h à 4h. Voie fatiguée en fin de matinée.
Dodo?

Doc n°18 DC3.

2013 28 février 2013

I.R.T.S. P.A.C.A et Corse
 Centre d'activité Intervention Sociale
 A.S. 1 2002 - 2003
 U.F. Environnement Social

GRILLE D'OBSERVATION D'UN TERRITOIRE

Cette grille a pour objectif de signaler les principaux éléments à observer pour connaître un territoire urbain. Elle est divisée en trois parties :

- les éléments morphologiques
- les différentes dimensions économiques et sociales
- les acteurs

1. Les éléments morphologiques

Ce sont là les éléments structurant du territoire dans ses aspects géographique et humain. Pour chacun il s'agit de poser la question du rapport entre ces éléments et les dynamiques sociales.

En ce qui concerne la géographie l'aspect physique a une importance très relative en milieu urbain, ce qui importe c'est de situer les réseaux de circulation collectifs (métro bus) et les réseaux routiers. C'est la variable liaison entre le territoire étudié et le reste de la ville qui est à prendre en compte ainsi que la densité de circulation et leurs nuisances (sonores) sur les zones d'habitation. Pour certains territoires des aspects physiques peuvent avoir de l'importance, comme, par exemple, les zones inondables.

L'autre élément est l'histoire du territoire : est-ce que cette histoire a contribué à forger l'identité du quartier ? Quelles sont les traces actuelles de cette histoire ?

Enfin la démographie est le troisième élément : quelles sont les caractéristiques démographiques du territoire ? Cet élément fait l'objet d'un travail écrit à part dans le cadre de l'U.F. Economie Sociale.

2. Les différentes dimensions économiques et sociales

La concentration ou l'absence d'unités de production ou de services influent sur le marché du travail local. La présence ou l'absence d'unités commerciales vont marquer la vie sociale : les achats se font-ils sur le territoire ou nécessitent-ils des déplacements ? L'habitat est une des dimensions fondamentales : immeubles, maisons, villas, habitat social, taudis vont conditionner la vie quotidienne ; à l'habitat et à son mode de peuplement vont s'ajouter les représentations sociales du quartier : pour ses habitants et pour l'extérieur, quelle est la réputation du quartier ? Une autre dimension est à étudier : l'implantation d'écoles, collèges, lycées, de centre de formation, d'université est-elle importante ou pas dans le quartier ? De même les services publics (poste, mairie, sécurité sociale, etc.) sont-ils bien implantés dans le quartier ? En matière de santé et d'institutions sociales le territoire est-il équipé ou non ? Et, pour terminer, il y a-t-il abondance ou pénurie d'équipements culturels et de loisirs ?

Plus qu'un inventaire exhaustif, l'observation doit viser à analyser l'impact de ces dimensions sur la vie des habitants.

3. Les acteurs

La vie sociale d'un territoire est marquée par la présence ou l'absence d'acteurs sur le quartier. Ces acteurs peuvent appartenir à plusieurs champs : le politique, le religieux, le syndical, l'associatif. Il s'agit là de repérer les acteurs qui structurent la vie sociale du quartier, d'observer leurs investissements, leurs modalités d'action, leurs orientations, leurs liens avec les habitants

4. Bibliographie sommaire

- chapitre IV « l'étude de milieu » in DE ROBERTIS Cristina et PASCAL Henri 1995 « *L'intervention collective en travail social. Groupes et territoires* » Paris Bayard Editions collection Travail Social 304 p.
- COPANS Jean 1998 « *L'enquête ethnologique de terrain* » Paris Nathan Université collection sciences sociales 128 p.

Octobre 2002
Henri PASCAL



BALOU crèche

Le 17 octobre 2012

33 rue d'Eguison
13010 Marseille
☎ : 04 86 13 99 71

ATTESTATION : MISE EN PLACE D'UN PROJET SUR LE LIVRE

Je soussignée, Madame MANNINO Véronique, directrice de la crèche Balou 2 atteste que Madame AUCLAIR Virginie nous a proposé par écrit pour l'année 2012-2013 un projet autour du livre. Celui-ci a été validé. Elle a donc toute autonomie pour le mettre en place (contact des différents partenaires, évaluation du budget...).

Véronique MANNINO

Association « BALOU CRECHE »
BALOU 2
33, rue d'Eguison
13010 MARSEILLE
Tél. 04 86 13 99 70 - Fax 04 91 82 39 10
SIRET 444 160 766 00028

BALOU CRECHE
118 rue Edmond Rostand
13006 Marseille
Tel : 04 91 92 15 51 Fax 04 91 81 20 51
e.mail : gestion@baloucreche.com

Doc n°20 DC4

Véronique MANNINO

De : Pablo
À : Véronique
Envoyé : mercredi 24 octobre 2012 17:52
Objet : RE:

Bonjour,

Je vous donne mon accord pour la participation de 79€ par Balou crèche pour les sorties à la bibliothèque.

Bien amicalement

Association Balou Creche
Monsieur Massa Pablo
Directeur Général
Siège social
118, rue Edmond Rostand
13006 Marseille
Tél. : 04.91.92.15.52
Fax : 04.91.81.20.51
E.mail: gestion@baloucreche.com

25/10/2012

Le

Projet

Livre

Doc n° 21 DCH

Sommaire

Introduction

I) La place du livre à la crèche

II) La constitution d'une bibliothèque à la crèche

II) a) Sensibilisation à l'utilisation du livre

III) Partenariat avec la bibliothèque L'ABC

III) a) Historique de la bibliothèque L'ABC

III) b) Visites des enfants à la bibliothèque

III) c) Prêt de livres

IV) Partenariat avec l'école maternelle CAP EST

IV) a) Finalité de ce projet

IV) b) Organisation des rencontres

IV) c) Choix des livres

Conclusion

Introduction

Nous avons décidé cette année (2012-2013) de travailler sur un projet autour du livre dont la mise en place a débuté au sein de la section des Toumaï.

Bien que le livre soit déjà présent à Balou, il était nécessaire de renouveler le stock disponible et de ressensibiliser le personnel et les enfants à son utilisation.

Pour cela nous avons créé une petite bibliothèque à la crèche, ainsi qu'un partenariat dans le quartier avec la bibliothèque de la Capellette « l'ABC » et l'école maternelle « CAP EST ».

I) La place du livre à la crèche

Le livre trouve tout à fait sa place en crèche car il participe à l'éveil et à la socialisation de l'enfant et l'accompagne dans les différentes étapes de son développement.

Il permet cela grâce au toucher (les différentes textures qu'il peut avoir), la vue (les couleurs, les images) l'ouïe (la voix de celui qui conte l'histoire) et même l'odorat et le goût (selon le type de papier il ne sentira pas la même chose) et bien sûr l'imaginaire, très fertile à cet âge.

Il l'accompagne également dans son développement psychique puisqu'il répond à toutes les questions que se pose l'enfant au cours de son évolution et met une histoire sur les émotions qui le traverse : la frustration, la peur de l'inconnu, la peur du noir, la naissance d'un autre enfant, l'école.... Il permet également au moment où l'enfant commence à parler, à consolider la maîtrise de son langage et trouver dans l'histoire lue, le plaisir de jouer avec les mots.

Il participe également à sa socialisation car il est facteur de plaisir et de partage, un moment où tous,

adultes comme enfants, vivent ensemble les émotions liées à la lecture. Les enfants s'échangent entre eux des livres en libres accès et apprennent le partage et la négociation.

Les adultes sont disponibles et font vivre l'histoire lue pour que les enfants soient attentifs et puissent s'approprier cette histoire.

II) La constitution d'une bibliothèque à la crèche

Pour la constitution d'une bibliothèque à la crèche il a été important de se procurer des livres avec des thématiques qui parlent aux enfants comme le doudou, la peur du noir, la colère, l'acquisition de la propreté, le partage, ainsi que des livres appelant au rêve et à l'imagination.

De plus, il est intéressant d'avoir des « beaux livres », c'est à dire des livres à grands formats avec de beaux dessins, une bonne qualité de papier et des histoires peut-être moins faciles que les livres achetés dans les supers marchés mais beaucoup plus riches au niveau du langage et de l'imaginaire (des auteurs comme Picouli, Ponti...).

Pour cela en décembre 2012, une bonne collection de livres à thème a pu être achetée pour commencer la mise en place de la bibliothèque de la crèche.

Ces livres pourront être mis à disposition dans le hall d'entrée pour que les enfants en profitent autant avec les professionnelles de la crèche qu'avec leur

parent.

II) a) Sensibilisation à l'utilisation du livre

Le livre n'est pas un jouet. Il demande à l'adulte d'être disponible et de créer un climat favorable à la lecture. C'est un moment de partage, d'écoute, de découvertes et de respect mutuel. Pour cela il est important que l'adulte sensibilise l'enfant à l'utilisation du livre. C'est un objet fragile qui demande à être entretenue et utilisé en respectant certaines consignes (ex: ne pas le déchirer, ne pas le jeter, être assis confortablement pour le découvrir, ...).

Le livre peut être découvert à plusieurs. Les enfants aiment beaucoup commenter les images et se créer leur propres histoires. Ainsi les livres peuvent être à disposition des enfants sous le regard bienveillant de l'adulte.

III) Partenariat avec la bibliothèque « L'ABC »

III) a) Historique de la bibliothèque « L'ABC »

Madame Fodor est la directrice de l'association et c'est elle et son mari qui sont à l'origine du projet.

Elle, documentaliste en collège et lui enseignant en lycée, tout deux à la retraite, s'investissent beaucoup dans le milieu associatif comme bénévoles dès leur arrivée sur le quartier il y'a 8 ans. De ce bénévolat, ils connaissent parfaitement les besoins du quartier.

C'est un quartier pauvre avec une forte population maghrébine et asiatique où les enfants ont des problèmes d'apprentissage de la lecture. De ce constat, Madame Fodor décide de créer une bibliothèque associative qui serait en partenariat avec le centre social et les écoles et de créer des animations autour du livre pour inciter les familles à fréquenter le lieux. La région accepte le projet de Madame Fodor, achète des locaux de 60 mètres carrées en face du centre social et finance les travaux de rénovation et d'aménagements intérieur. Une autre aide lui est allouée pour acheter les livres. Elle crée également un partenariat avec la BDM (bibliothèque de Marseille) qui lui prête un fond de livres qu'elle renouvelle régulièrement.

Cette bibliothèque ne fonctionne que sur la base du bénévolat, bénévoles qui se relaient pour la faire vivre et répondre aux besoins du quartier.

L'ABC a eu 1 an le 24 octobre et possède aujourd'hui 227 adhérents ce qui est un vrai succès pour une bibliothèque de quartier.

Fort de cette réussite, Madame Fodor a pour projet d'agrandir la bibliothèque qui devient trop petite face à la fréquentation et de créer un emploi pérenne pour l'accueil du public et la gestion des stocks.

III) b) Visites des enfants à la bibliothèque

Il est intéressant que les enfants puissent très tôt avoir accès à un lieu de culture qu'ils ne fréquenteraient pas forcément avec leurs parents (par méconnaissance, ou par manque de temps).

Il est tout à fait dans les missions de la crèche (éveil, découverte, socialisation et inscription de l'enfant dans son quartier) de faire sortir l'enfant de son contexte quotidien afin qu'il découvre un ailleurs mais en toute sécurité (avec

son groupe et ses adultes référents)

Ce partenariat a plusieurs fonctions :

- permettre à l'enfant de sortir avec son groupe de la crèche et de visiter un lieu auquel il n'a pas forcément accès .
- découvrir avec ses copains les livres de la bibliothèque.
- fréquenter d'autres adultes puisque des lectures seront proposées par les dames de la bibliothèque.
- enfin permettre aux parents de participer à la vie de la crèche puisqu'ils seront sollicités pour nous accompagner dans cette sortie. C'est une invitation faite aux parents à être plus présents dans la vie de leur enfant à la crèche.

III) c) Prêt de livres

Dans l'objectif de renouveler régulièrement la bibliothèque de la crèche, nous avons la possibilité d'emprunter à l'ABC jusqu'à 10 livres pour une durée d'un mois ou plus, si défini à l'avance.

Nous avons également la possibilité de commander certains livres que la bibliothèque ira emprunter auprès de la BDM.

IV) Partenariat avec l'école maternelle de CAP EST

L'année dernière (2012) nous avons mis en place un partenariat avec l'école maternelle Cap Est, qui se trouve juste à côté de la crèche, pour que les enfants puissent visiter l'école en fin d'année avant la grande rentrée de septembre.

A la rentrée scolaire, avec les institutrices nous avons décidé de travailler ensemble autour du livre et d'organiser des temps de lecture entre les deux structures. Toutes deux travaillant sur le multi-âge, nous trouvions intéressant de travailler ensemble sur un projet commun.

IV) a) Finalité de ce projet

- Permettre aux enfants de côtoyer d'autres tranches d'âges et de partager ensemble un moment de convivialité et de plaisir autour d'une même histoire ; chacun se l'appropriant et la vivant en fonction de son âge et son développement.
- Permettre aux enfants de sortir de la crèche et de fréquenter d'autres adultes qui leur apporteront des choses différentes que les professionnelles de la crèche.
- Les enfants de la section des Toumaï par ce projet connaîtront déjà l'école et les institutrices ce qui peut faciliter le passage à l'école.
- Permettre à deux savoir faire différents de se rapprocher et de partager leurs connaissances et d'avoir une vision plus large que leur propre établissement.
- L'inscription de la crèche dans le quartier avec ce partenariat.

Ce partenariat peut-être à l'avenir encore plus serré avec pourquoi pas un carnaval commun et défilé de tous les enfants dans le quartier.....et beaucoup d'autres projets que peuvent mener de front ces deux structures de quartier.

IV) b) Organisation des rencontres

Nous sommes parties sur deux temps de regroupement par période (tous les 15 jours) autour d'une histoire, entre un groupe de la section des Toumaï et un groupe d'enfants d'une des classes de maternelle. Six enfants de chaque structure.

Une fois c'est la crèche qui se déplace et une autre fois c'est l'école. Les deux structures sont voisines ce qui ne pose aucun problème d'ordre pratique.

On choisit le créneau horaire de 10h15/10h45, après les activités et avant le repas pour la crèche et pendant la récréation pour l'école.

Les enfants sont accueillis à la crèche dans le dortoir, dans un coin aménagé au préalable de manière chaleureuse et confortable, ce qui permet également de laisser le lieu de vie principal libre pour les enfants qui ne font pas partie du groupe de lecture.

Les enfants de la crèche sont accueillis à l'école dans une des trois classes, pendant la récréation avec un groupe mélangé d'élèves. Dans ce dernier il y a au moins 2 enfants ayant déjà fréquenté la crèche ou la fréquentant toujours (le mercredi et les vacances). Cela est plus rassurant pour le restant du groupe et sympathique pour les autres qui peuvent leur faire visiter les lieux et leur raconter leur vie à la crèche.

IV) c) Choix des livres

Les livres choisis pour ces rencontres autour du livre doivent être adaptés à toutes les tranches d'âge (de 2 à 5 ans). Pour cette année, nous avons choisi des livres comme « Je veux des pâtes » de Stéphanie Blake, « De la petite taupe qui voulait savoir qui lui avait fait sur la tête » de Werner Holzwarth et d'autres qui ont été choisis au gré des visites.

Tous ces livres sont à disposition à la crèche et à l'école, ainsi tous les enfants connaissent ces livres et peuvent participer et vivre ensemble ces lectures lors des visites. De plus ces livres sont un lien entre l'école et la crèche, un repère que l'enfant pourra retrouver lors de son entrée à l'école maternelle. Cela pourra faciliter le passage entre les deux structures.

Conclusion

Tous ces partenariats ont permis de dynamiser la vie sociale du quartier et d'inscrire la crèche dans ce cadre.

Les visites à la bibliothèque ont été appréciées par les enfants et leur parents qui nous ont sollicités pour de nouvelles dates. De ce bilan positif nous souhaitons prolonger ce partenariat pour l'année prochaine en y faisant participer les enfants de la section des Moogli.

Les temps de lecture organisés avec l'école ont également été très riches en rencontres et échanges. Par exemple, deux petites filles de grande section se sont fait un plaisir de lire une histoire aux enfants de la crèche pour leur plus grande joie. Ces derniers ont été ravis de retrouver les plus grands à l'école sur les rencontres suivantes.

Le livre a pris une grande place dans la vie de la crèche et nous a donné envie de poursuivre cette aventure en créant de nouveaux projets tels que :

- Un livre commun lu aux enfants lors de leur visite à l'école avant la rentrée scolaire.
- Une bibliothèque tournante entre les trois crèches de Balou pour diversifier les lectures.
- Le livre comme outil de rencontre entre les enfants et les personnes âgées de la maison de retraite « Le jardin d'Enée ».

